

# AFO 651 – Paramètres serveur

## 651.1 Introduction

Cette AFO contient une série de paramètres du système. Ils varient au niveau du contenu et de leur applicabilité. Certains ne sont pas nécessaire à la gestion quotidienne du système, d'autres le sont.

## 651.2 Z39.50

Z39.50 est un standard de recherche et d'échange de différents types d'informations comme du texte, des images et du multimédia sur des bases de données mises à disposition dans un réseau hétérogène. Le protocole est largement répandu dans le monde de l'information distribuée, grâce aux récents développements de l'Internet et de la communication de données.

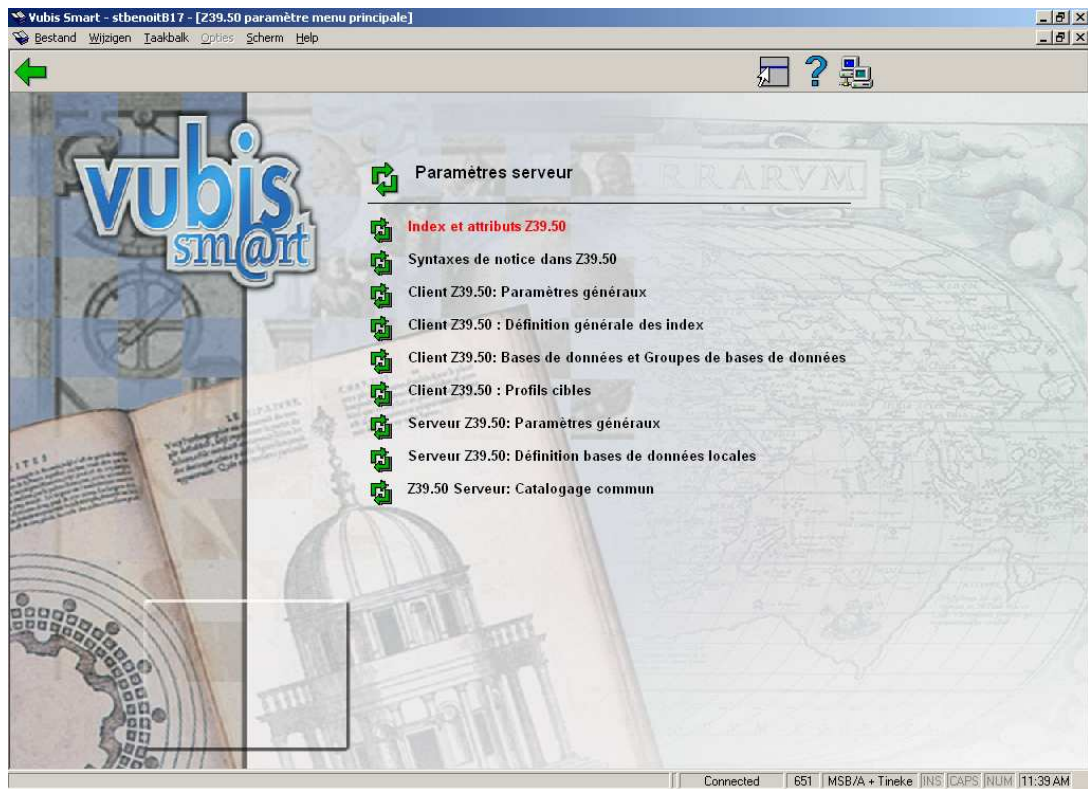
Chaque base de données résidant sur un serveur d'information peut avoir ses caractéristiques propres. Par exemple, les bases de données peuvent stocker leurs données de manière très différentes. Elles peuvent aussi offrir des points d'accès complètement différents. La structure des enregistrements, et les éléments de données peuvent aussi varier d'une base de données à l'autre. L'objectif de Z39.50 est de supporter les communications ordinateur-à-ordinateur dans des termes standard et mutuellement compréhensibles. Z39.50 supporte également le transfert de données entre les systèmes, indépendamment de la structure des données, de leur contenu ou de leur format. Cependant, dans une implémentation spécifique, on peut limiter l'export à certains formats de données et on peut limiter la recherche à certains points d'accès.

Ce menu vous permet d'indiquer les paramètres Z39.50 de Vubis Smart.

### Note

Vous ne pouvez implémenter Z39.50 qu'en collaboration avec Infor. Dans cette section, nous n'abordons que les paramètres modifiables par la bibliothèque. Les paramètres **non** abordés ici **ne** peuvent **en aucun cas** être changés par la bibliothèque elle-même.

Après la sélection de cette option, un sous-menu s'affiche:



Les deux premières options (*Index et attributs Z39.50* et *Syntaxes de notices dans Z39.50*) **ne** seront **pas** couvertes ici. La dernière option (*Z39.50 server : Catalogage commun*) est réservée à un usage futur. Voyez les release notes de la version 2.2 pour plus d'information sur le catalogage commun.

## 651.2.1 Client Z39.50: Paramètres généraux

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

**General Client Parameters**

|                                 |                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| Hôte API                        | garlibvubis                         |
| Hôte API                        | 12346                               |
| Premier Hôte                    | 10000                               |
| Dernier Hôte                    | 11000                               |
| Langue                          | Français                            |
| Log?                            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Protocole Version               | 3                                   |
| Options                         | 111000010010001                     |
| Taille de message préférée      | 25000                               |
| Taille de notice exceptionnelle | 25000                               |
| Id implémentation               | Geac Vubis Smart Client             |
| Nom Implémentation              | Geac Vubis Smart Client             |
| Version Implementation          | 2.1                                 |
| Nom système                     | Saint Benoit                        |

Buttons: OK, Annuler, Aide

Seulement deux paramètres sont intéressants ici:

- Hôte API
  - Il faut renseigner ici la même chose que le PORT\_CLIENT du fichier VubisSmartZ39Api.ini (voir chapitre 1).
- Log
  - Si ceci est coché, tous les messages sont enregistrés dans ^SysLog.

**Exemple:**

```
^SysLog("Z3950Client", "!VUBIS-LOCAL", 1, "request")=10/14/2004 10:22:44
^SysLog("Z3950Client", "!VUBIS-LOCAL", 1, "request", 1)=<Z39.50 Request>
```

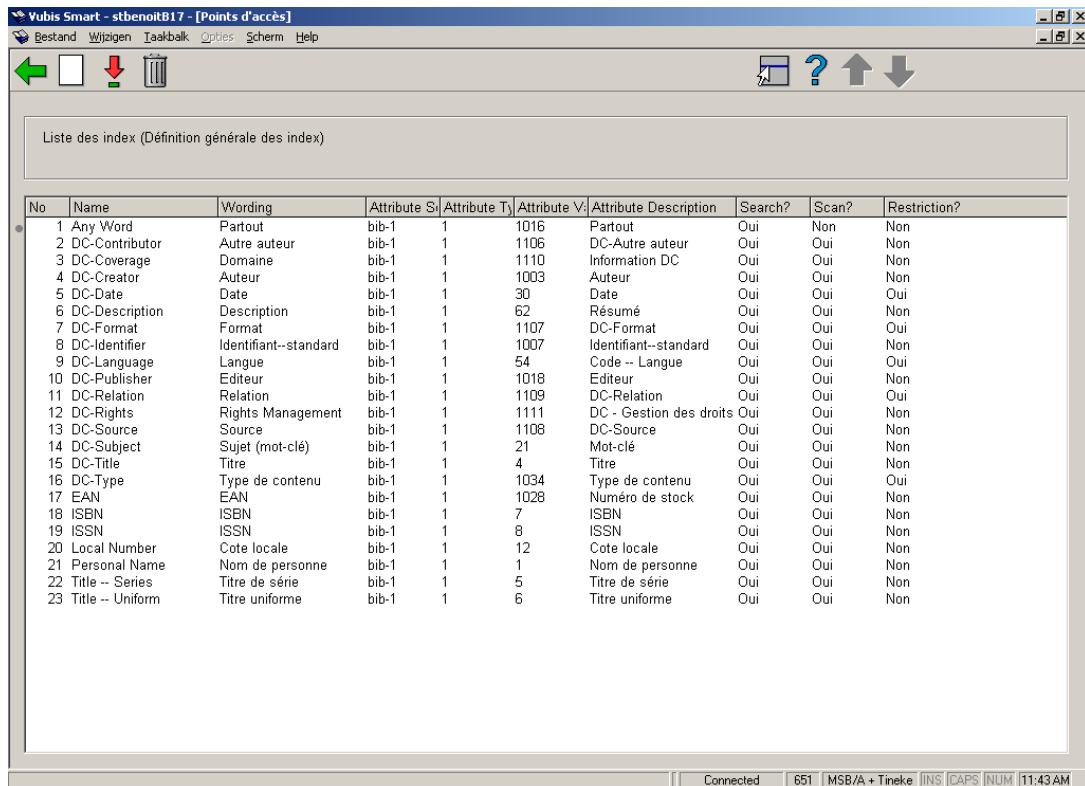
^SysLog("Z3950Client", "!VUBIS-LOCAL", 1, "request", 2) =<Technical>

^SysLog("Z3950Client", "!VUBIS-LOCAL", 1, "request", 3) =<RequestType>

^SysLog("Z3950Client", "!VUBIS-LOCAL", 1, "request", 4) =Associate

## 651.2.2 Client Z39.50: Définition générale des index

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:



| No | Name             | Wording               | Attribute S | Attribute T | Attribute V | Attribute Description   | Search? | Scan? | Restriction? |
|----|------------------|-----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------------------|---------|-------|--------------|
| 1  | Any Word         | Partout               | bib-1       | 1           | 1016        | Partout                 | Oui     | Non   | Non          |
| 2  | DC-Contributor   | Autre auteur          | bib-1       | 1           | 1106        | DC-Autre auteur         | Oui     | Oui   | Non          |
| 3  | DC-Coverage      | Domaine               | bib-1       | 1           | 1110        | Information DC          | Oui     | Oui   | Non          |
| 4  | DC-Creator       | Auteur                | bib-1       | 1           | 1003        | Auteur                  | Oui     | Oui   | Non          |
| 5  | DC-Date          | Date                  | bib-1       | 1           | 30          | Date                    | Oui     | Oui   | Oui          |
| 6  | DC-Description   | Description           | bib-1       | 1           | 62          | Résumé                  | Oui     | Oui   | Non          |
| 7  | DC-Format        | Format                | bib-1       | 1           | 1107        | DC-Format               | Oui     | Oui   | Oui          |
| 8  | DC-Identifiant   | Identifiant--standard | bib-1       | 1           | 1007        | Identifiant--standard   | Oui     | Oui   | Non          |
| 9  | DC-Language      | Langue                | bib-1       | 1           | 54          | Code -- Langue          | Oui     | Oui   | Oui          |
| 10 | DC-Publisher     | Editeur               | bib-1       | 1           | 1018        | Editeur                 | Oui     | Oui   | Non          |
| 11 | DC-Relation      | Relation              | bib-1       | 1           | 1109        | DC-Relation             | Oui     | Oui   | Oui          |
| 12 | DC-Rights        | Rights Management     | bib-1       | 1           | 1111        | DC - Gestion des droits | Oui     | Oui   | Non          |
| 13 | DC-Source        | Source                | bib-1       | 1           | 1108        | DC-Source               | Oui     | Oui   | Non          |
| 14 | DC-Subject       | Sujet (mot-clé)       | bib-1       | 1           | 21          | Mot-clé                 | Oui     | Oui   | Non          |
| 15 | DC-Title         | Titre                 | bib-1       | 1           | 4           | Titre                   | Oui     | Oui   | Non          |
| 16 | DC-Type          | Type de contenu       | bib-1       | 1           | 1034        | Type de contenu         | Oui     | Oui   | Oui          |
| 17 | EAN              | EAN                   | bib-1       | 1           | 1028        | Numéro de stock         | Oui     | Oui   | Non          |
| 18 | ISBN             | ISBN                  | bib-1       | 1           | 7           | ISBN                    | Oui     | Oui   | Non          |
| 19 | ISSN             | ISSN                  | bib-1       | 1           | 8           | ISSN                    | Oui     | Oui   | Non          |
| 20 | Local Number     | Cote locale           | bib-1       | 1           | 12          | Cote locale             | Oui     | Oui   | Non          |
| 21 | Personal Name    | Nom de personne       | bib-1       | 1           | 1           | Nom de personne         | Oui     | Oui   | Non          |
| 22 | Title -- Series  | Titre de série        | bib-1       | 1           | 5           | Titre de série          | Oui     | Oui   | Non          |
| 23 | Title -- Uniform | Titre uniforme        | bib-1       | 1           | 6           | Titre uniforme          | Oui     | Oui   | Non          |

- Ces points d'accès donnent, à vous, le chercheur, la possibilités de chercher dans un index sur le serveur.
- Vous ne devrez sans doute pas changer ceci, mais c'est la liste qui s'affiche en AFO 111/ Z39.50.
- Si vous souhaitez ne pas afficher certains points d'accès, supprimez-les ici.
- Enfin, ^JZ3950Client refusera de faire un Scan pour un point d'accès si ce paramètre est réglé sur "Non".

## 651.2.3 Client Z39.50: Base de données et Groupes de bases de données

Cela veut dire : nous définissons ici, pour notre client, les bases de données auxquelles nous voulons accéder.

Le groupe de bases de données n'a pas de paramètres spécifiques.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:

| No | Actif | Nom               | Formulation              | Adresse                     | No de Pr | Nom de la base de do | Type de serveur    |
|----|-------|-------------------|--------------------------|-----------------------------|----------|----------------------|--------------------|
| 1  | Oui   | IAuthority        | Base de données d'aut    | 127.0.0.1                   | 210      | Auth/495             | Geac Vubis         |
| 2  | Oui   | IVUBIS-LOCAL      | Médiathèque St Benoît    | 127.0.0.1                   | 210      | Bib/1                | Geac Vubis         |
| 3  | Oui   | A-STEIERMARK      | Bibliothèque Département | one.stmk.gv.at              | 2100     | Ibopac               | IMA JR             |
| 4  | Oui   | AUS-GRIFFITH      | Université Griffith      | library.gu.edu.au           | 21210    | ADVANCE              | Geac Advance       |
| 5  | Oui   | AUS-HURSTVILLE    | Commune de Hurstville    | 203.55.19.35                | 210      | Default              | Geac BookPlus      |
| 6  | Oui   | AUS-KINETICA-TEST | Kinetica: Le reseau bibl | 202.6.91.137                | 1801     | NBD                  | Amicus             |
| 7  | Oui   | AUS-MACQUARIE     | Université Macquarie (   | mars.ocs.mq.edu.au          | 210      | CL_DEFAULT           | Geac Plus          |
| 8  | Oui   | AUS-NLA           | Bibliothèque Nationale   | ilms.nla.gov.au             | 210      | NLA                  | Epixtech Dynix     |
| 9  | Oui   | AUS-SYDNEY        | Université de Sydney     | 129.78.72.7                 | 210      | INNOPAC              | Innovative Innopac |
| 10 | Oui   | B-LIBISNET        | LIBIS-Net, K.U. Leuven   | cc2.kuleuven.ac.be          | 3000     | xxdefault            | Dobis Libis        |
| 11 | Oui   | B-RUG             | Université de Gent (Ga   | catserv.rug.ac.be           | 9909     | RUG01                | ExLibris Aleph     |
| 12 | Oui   | B-UCL             | Université catholique d  | bib.sia.ucl.ac.be           | 3520     | DEFAULT              | VTLS Virtua        |
| 13 | Oui   | B-ULB             | Université Libre de Bru  | www.cible.ulb.ac.be         | 2200     | Unicom               | Sirsi Unicom       |
| 14 | Oui   | BnF               | Bibliothèque nationale   | z3950.bnf.fr                | 2211     | ABCDEFGHIJKLMNO      |                    |
| 15 | Oui   | CDN-BNQ           | Bibliothèque Nationale   | www.biblinat.gouv.qc.ca     | 210      | IRIS                 | BiblioMondo        |
| 16 | Oui   | CDN-LAVAL         | Université Laval, Québe  | ariane.ulaval.ca            | 210      | ULAV                 | Sirsi Multilis     |
| 17 | Oui   | CDN-MAPLIN        | MAPLIN = Réseau des      | pls.chc.gov.mb.ca           | 210      | MAIN*BIBMAST         | Geac Advance       |
| 18 | Oui   | CDN-MEMORIAL      | Université Memorial de   | info.library.mun.ca         | 2200     | UNICORN              | Sirsi Unicom       |
| 19 | Oui   | CDN-MONTREAL-POL  | École Polytechnique d    | advance.biblio.polymtl.ca   | 210      | ADVANCE              | Geac Advance       |
| 20 | Oui   | CDN-MONTREAL-UNI  | Université de Montréal   | atrium.bib.umontreal.ca     | 210      | ADVANCE              | Geac Advance       |
| 21 | Oui   | CDN-NLC-BNC       | Bibliothèque Nationale   | amicus.nlc-bnc.ca           | 210      | NL                   | Amicus             |
| 22 | Oui   | CDN-TORONTO-UNI   | Université de Toronto    | utcat.library.utoronto.ca   | 210      | MARION               | Sirsi Classic      |
| 23 | Oui   | CH-NEBIS          | NEBIS: Le réseau suis    | opac.nebis.ch               | 9909     | NEBIS                | ExLibris Aleph     |
| 24 | Oui   | CO-BELTRAN        | Université Manuela Belt  | unicornio.umb.edu.co        | 2200     | Unicom               | Sirsi Unicom       |
| 25 | Oui   | CZ-MSVK           | MSVK = Bibliothèque      | fialka.svkos.cz             | 9997     | mono                 | T Series TinLib    |
| 26 | Oui   | CZ-NK-PRAHA       | Národní knihovne: Bibli  | sigma.nkp.cz                | 9909     | NK001                | ExLibris Aleph     |
| 27 | Oui   | D-BAYERN          | BVB: Union des bibliot   | 193.174.96.24               | 31310    | BVBSR011             | Inovis GDdBSB      |
| 28 | Oui   | D-BERLIN          | baC - Catalogue des bi   | ubsun01.biblio.etc.tu-bs.de | 2020     | bac                  | Allegro            |
| 29 | Oui   | D-GEV             | Union collective des bib | z3950.gbv.de                | 210      | GVK                  | Oclc Pica          |
| 30 | Oui   | D-MAX-PLANCK      | Institut Max Planck (Sc  | lib.mpib-berlin.mpg.de      | 2020     | opac                 | Allegro            |

Connected 651 MSB/A + Tineke JNS CAPS NUM 11:44 AM

Sélectionnez une base de données et cliquez **Détails** pour plus d'informations, un écran de saisie s'affiche:

**Détails pour cette base de donnée**

|  |   |
|--|---|
| Nom  | MUBIS-LOCAL   |
| Formulation pour l'utilisateur   | Médiathèque St Benoît   |
| Adresse Internet   | 127.0.0.1   |
| No de Port   | 210   |
| Nom de la base de données (Z39.50)   | Bib/1   |
| Commentaire  |   |
| Utilisé?   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Demander nom et mot de passe   | <input type="checkbox"/>  |
| Id groupe (pour login)   |   |
| Nom Login  |   |
| Mot de passe   |   |
| Repetier mot de passe  |   |
| Peut feuilleter (Scan)?  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Noms pour ensembles de résultats   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Syntaxe préférée   | UNIMARC   |
| Profil de recherche (pour l'importation)                                   | Z3950-UNIMARC (Bib)   |
| Profil d'exportation (pour le catalogage collectif)                        |   |
| Les vedettes de feuilletage ont le jeu de caractères décrit dans le profil | <input type="checkbox"/>  |
| Jeu d'éléments   | F   |
| Type de serveur  | Geac Vubis  |
| Données locales (pour Catalogage Collectif)                                | <input type="checkbox"/> Cote de rangement<br><input type="checkbox"/> Impression<br><input type="checkbox"/> Imprint<br><input type="checkbox"/> Application |

OK  
Annuler

La définition d'une base de données a beaucoup de paramètres. Certains sont évidents (nous l'espérons), certains sont importants. Vérifiez bien les détails de la base de données que vous voulez utiliser.

Les paramètres les plus importants:

- Syntaxe préférée:

- Sélectionnez la syntaxe que vous voulez afficher dans votre client Smart.

Si le serveur ne supporte pas cela, voyez l'exemple ci-dessous.

- Profil de recherche
  - Choisissez un profil d'import pour changer le jeu de caractères ou même pour faire une conversion à la volée (ces profils sont définis en AFO 133).

**Exemple:**

Vous avez une base de données UNIMARC et le serveur a une base de données Smart. Supposez que le serveur ne peut pas exporter ses notices en UNIMARC. Dans ce cas vous choisissez Smart comme **Syntaxe préférée** et vous choisissez un **Profil de recherche** (défini en AFO 133) qui fait une conversion Smart-UNIMARC (défini en AFO 134).

## **651.2.4 Client Z39.50: Profils cibles**

Pour votre recherche vous devez définir un profil cible, un groupe de base de données et une base de données.

Un profil cible est ce que vous voyez dans l'AFO 111 quand vous faites une recherche Z39.50.

Un profil cible se compose d'un ou plusieurs groupes de base de données.

Un groupe de base de données se compose d'une ou plusieurs bases de données.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:

Yubis Smart - stbenoit817 - [Profils target z39.50]

Bestand Wijzigen Taakbalk Opties Scherm Help

Liste des profils de cible

| No | Nom         | Mention         | Commentaire         | Groupes de  | Profil de de | Bases pour  | Utiliser bas | Pas de pré | No de notic | Recupere | Time out |
|----|-------------|-----------------|---------------------|-------------|--------------|-------------|--------------|------------|-------------|----------|----------|
| 1  | MUBIS-LOCAL | Base locale     |                     | MUBIS-LO    |              | St Benoit ( | St Benoit (  | 10000      | 20          | 10       | 60       |
| 2  | BnF         | BnF - Base Opal |                     | BnF         | Sentinelles  | St Benoit ( | St Benoit (  | 9999       | 20          | 10       | 250      |
| 3  | BnF-Local   | BnF + base loca |                     | BNF+Base    | ImportZ395   | St Benoit ( | St Benoit (  | 10000      | 20          | 10       | 180      |
| 4  | Sentinelles | Sentinelles     | Mise à jour par BnF | Sentinelles |              | St Benoit ( | St Benoit (  | 10000      | 20          | 10       | 30       |

Connected 651 MSB/A + Tineke JINS CAPS NUM 11:46 AM

Sélectionnez un profil cible et cliquez **Modifier** pour plus d'informations, un écran de saisie s'affiche:



Seulement deux paramètres sont intéressants ici:

- Utiliser la base de données pour les caractéristiques
  - Le client Z39.50 a besoin de stocker temporairement les enregistrements qu'il reçoit. C'est le paramètre *Utiliser la base de données pour les caractéristiques* (les bases de données sont celles définies en AFO 151).
- Première recherche : trop de résultats quand les résultats >=
  - C'est un paramètre typiquement Z39.50 : quand la recherche donne un nombre de résultats plus grand que le nombre défini ici, le client n'essayera pas de charger les enregistrements. Vous verrez un message du type "12.000 trouvés – 0 chargés". Donc mettez ici un nombre élevé, p.ex. 999999.

## 651.2.5 Serveur Z39.50 : Paramètres généraux

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

Serveur Z39.50 : paramètres généraux

|                                       |                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| Port du serveur API                   | 2100                                |
| Langue                                | Français                            |
| Log?                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Options                               | 111000010010001                     |
| Taille de message préférée            | 32000                               |
| Taille de notice exceptionnelle       | 32000                               |
| Id Implémentation                     | Geac Vubis Smart server             |
| Nom Implémentation                    | Geac Vubis Smart server             |
| Version Implementation                | 2.1                                 |
| Base de données à utiliser par défaut | St Benoit (Bib/1)                   |
| Syntaxe préférée                      | UNIMARC                             |
| Nom système                           |                                     |
| Utiliser un 'timestamp'?              | <input type="checkbox"/>            |

Buttons: OK, Annuler, Aide

Seulement trois paramètres sont intéressants ici:

- Port du serveur
  - Il faut entrer ici la même chose que le PORT\_TO du fichier VubisSmartZ39Api.ini. (Voir Chapitre 1)

#### Note

Il ne s'agit pas du numéro de port extérieur. Ce port n'est utilisé que par le serveur API. Le port extérieur, c'est-à-dire celui utilisé par les gens qui vont faire des recherches, est le port sur laquelle le serveur API tourne (PORT\_FROM du fichier VubisSmartZ39Api.ini).

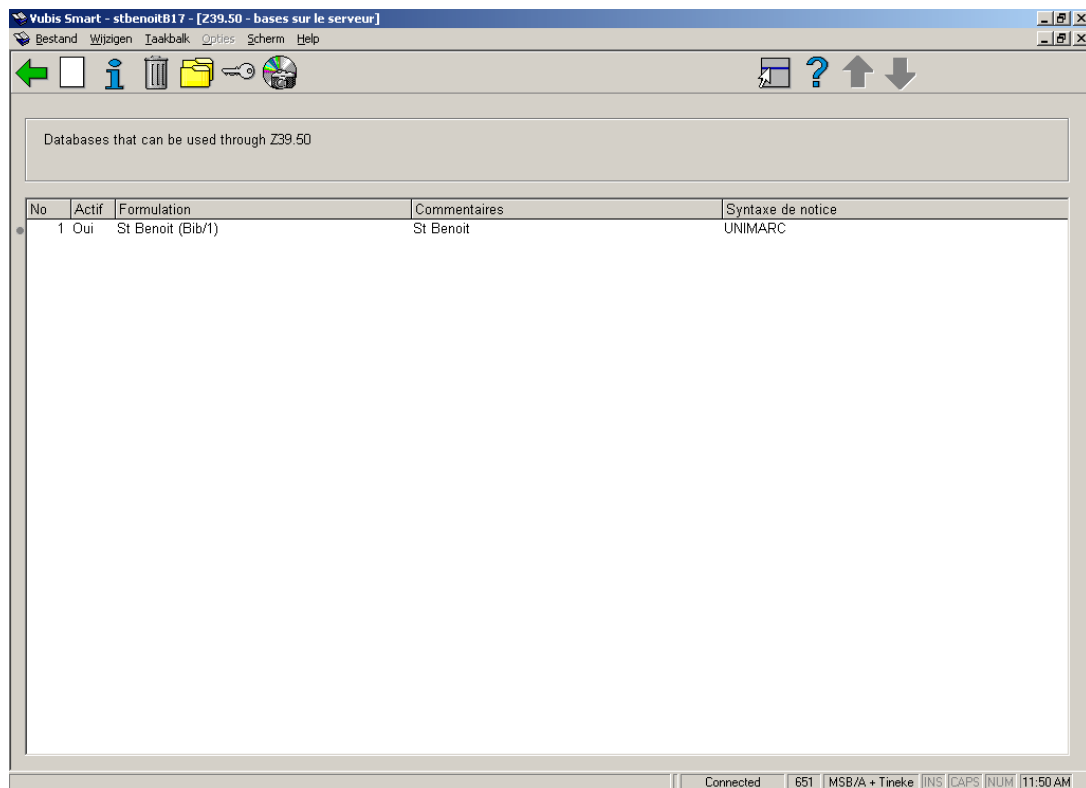
- Log
  - Si ceci est coché, tous les messages sont enregistrés dans ^SysLog.
- Base de données à utiliser comme défaut

- Ceci signifie que quand un client cherche dans une base de données "défaut", sa requête est transférée à la base définie ici (par exemple Bib/1).

## 651.2.6 Serveur Z39.50: Définition bases de données locales

Toutes les bases de données qui peuvent être recherchées par Z39.50 sont définies ici.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:



Seulement deux options sont importantes ici

Sélectionnez une base de données et cliquez **Définitions d'index**. Ceci nous bascule à une définition d'index:

Vubis Smart - Build 17 - [Serveur z39.50: définitions des index]

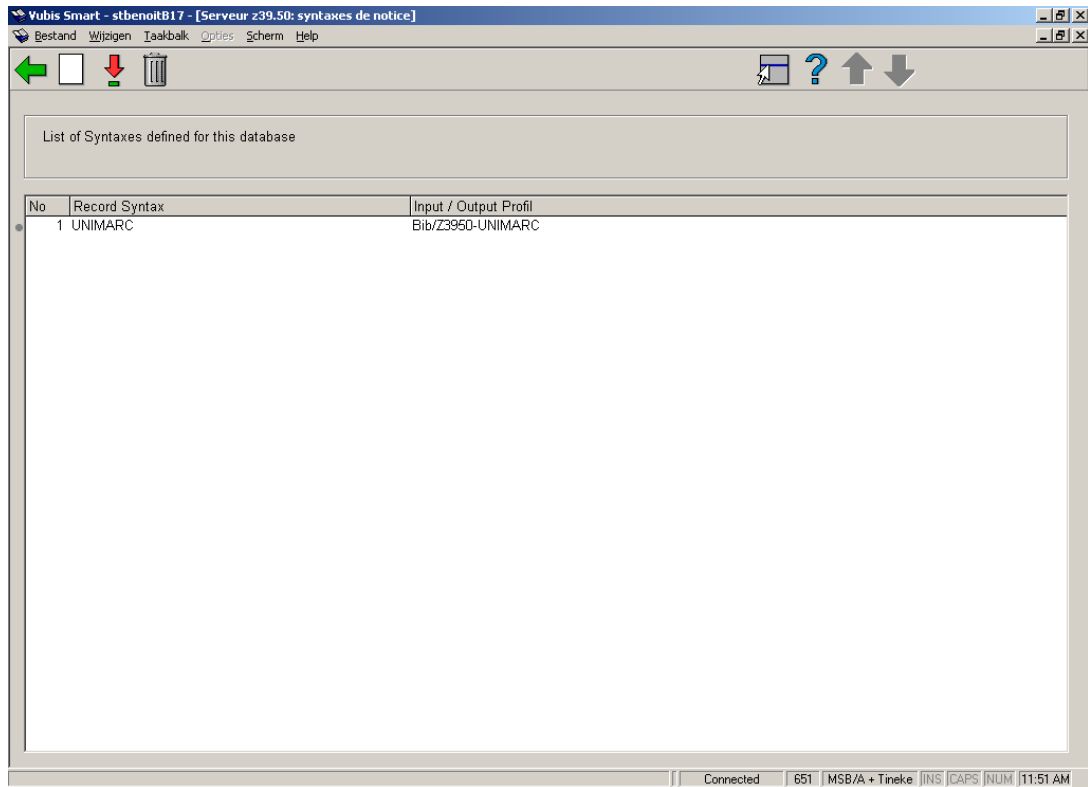
Echier Edition Liste des raccourcis Options Fenêtre Aide

| No | Ensemble d'attributs | Type d'attribut | Valeur | Description d'attribut   | Recherche | Scan | Index ou restriction dans Vubis |
|----|----------------------|-----------------|--------|--------------------------|-----------|------|---------------------------------|
| 1  | bib-1                | 1               | 1003   | Auteur                   | Oui       | Oui  | Index:Auteur                    |
| 2  | bib-1                | 1               | 1004   | Auteur - Nom de personne | Oui       | Oui  | Index:Auteur                    |
| 3  | bib-1                | 1               | 1005   | Auteur - Collectivité    | Oui       | Oui  | Index:Collectivité              |
| 4  | bib-1                | 1               | 1018   | Editeur                  | Oui       | Oui  | Index:Editeur                   |
| 5  | bib-1                | 1               | 1028   | Numéro de stock          | Oui       | Oui  | Index:Isno                      |
| 6  | bib-1                | 1               | 7      | ISBN                     | Oui       | Oui  | Index:Isno                      |
| 7  | bib-1                | 1               | 4      | Titre                    | Oui       | Oui  | Index:Titre                     |
| 8  | bib-1                | 1               | 1016   | Partout                  | Oui       | Oui  | Index:Tousmots                  |

Connecté 651 MSB/A - 1 + Système INS CAPS NUM 14:36

Les index dans la colonne **Index ou restriction Vubis** sont des index définis dans l'AFO 151.

Sélectionnez une base de données et cliquez **Syntaxes**. Ceci nous bascule à un écran où la relation entre la syntaxe de notice et le profil est définie:

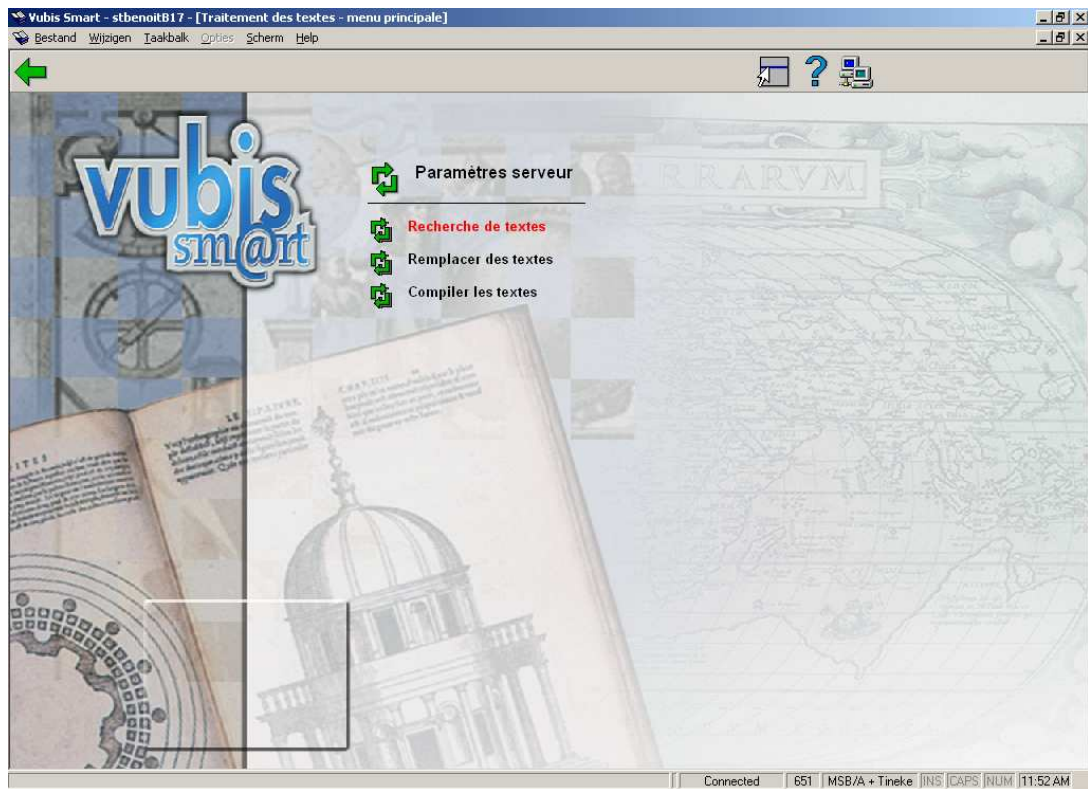


Dans cet exemple, voici ce qui se produit: si le client Z39.50 demande des notices en Unimarc, le profil Bib/Z39.50-Unimarc est utilisé par le serveur pour exporter les notices. Ces profils sont définis en AFO 133.

## 651.3 Traitement de texte

Avec cette option, vous pouvez repérer des chaînes de caractères dans l'application et éventuellement les changer. Veuillez être très prudents avec cette fonctionnalité, et ne pas remplacer des textes sans concertation avec Infor.

Après la sélection de cette option, un sous-menu s'affiche:



## 651.3.1 Recherche de textes

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

**Veillez remplir les champs à volonté**

Textes manquants seulement

Type de texte: [dropdown menu]

Textes contenant les caractères: [text area]

Montrer des lignes à partir de: [input: 1]

Montrer des lignes jusqu'à: [input: 99999]

Choisissez langue(s):

- Anglais
- Français
- Néerlandais

Seulement des mots complets

Différence majuscule / minuscule / caractères diacritiques

Stocker réponses comme val. par défaut

OK  
Annuler  
Aide  
V. par défaut

## Zones sur l'écran

**Textes manquants seulement:** si cette option est cochée, seules les lignes contenant [EMPTY] et [NO LINE] sont sélectionnées.

**Type de texte:** cette zone peut être laissée vide.

**Textes contenant les caractères:** tous les caractères sont autorisés, excepté ^.

**Montrer des lignes à partir de:** Il s'agit d'un nombre relatif. Une liste numérotée sera générée quand vous cliquerez sur **OK**. Seules les lignes après le nombre mentionné ici seront affichées.

**Montrer des lignes jusqu'à:** il s'agit d'un nombre relatif. Une liste numérotée sera générée quand vous cliquerez sur **OK**. Seules les lignes avant le nombre mentionné ici seront affichées.

**Choisissez langue(s):** vous pouvez choisir 0-3 langues. Choisir 0 langues signifie choisir les 3 langues.

**Seulement des mots complets:** Si cette option est cochée, seules les chaînes de caractères délimitées par une limite de mot seront repérées. Ceci signifie que le caractère précédant la

chaîne et le caractère suivant la chaîne (s'il existe) doivent être non alphabétiques et non numériques.

**Différence majuscule/minuscule/caractères diacritiques:** si cette option est cochée, tous les caractères sont pris littéralement. Si non, deux choses sont faites:

- Tous les caractères sont convertis en majuscules.
- Transformation des caractères diacritiques:
  - ces caractères: "ÇüéääààçèèëïïÄÅÉöøöüÿÖÜáíóúñÑ"
  - sont transformés en: "CUEAAAACEEEEIIIIAAEOOOUUYOUIAIOUNN"

Une sélection apparaît sous forme de liste des résultats. Cliquer sur **OK** sur le formulaire de recherche mène à un message indiquant 0 trouvé, ou à la sélection suivante:

| Ligne | Type Texte | Système: Anglais           | Système: Néerlandais   | Système: Français       | Langue d'utilisate | Langue d'utilisate | Langue d'utilisateur: Français |
|-------|------------|----------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------|
| 1     | Buttons    | [EMPTY]                    | [EMPTY]                | [NEW] Changer type d'a  |                    |                    |                                |
| 2     | Buttons    | [NEW] 15 characters to the | [NEW] 15 karakters n   | [NEW] 15 caractères à   |                    |                    |                                |
| 3     | Buttons    | [NEW] 1st claim            | [NEW] 1e rappel        | [NEW] 1er rappel        |                    |                    |                                |
| 4     | Buttons    | [NEW] 1st claim            | [NEW] 1e rappel        | [NEW] 1er rappel        |                    |                    |                                |
| 5     | Buttons    | [NEW] 2nd claim            | [NEW] 2e rappel        | [NEW] 2ème rappel       |                    |                    |                                |
| 6     | Buttons    | [NEW] 2nd claim            | [NEW] 2e rappel        | [NEW] 2ème rappel       |                    |                    |                                |
| 7     | Buttons    | [NEW] absolute numbers     | [NEW] absolute cijfer  | [NEW] chiffres absolus  |                    |                    |                                |
| 8     | Buttons    | [NEW] Accept all from dep  | [NEW] Ontvang alles    | [NEW] Réceptionner to   |                    |                    |                                |
| 9     | Buttons    | [NEW] Accept all from dep  | [NEW] Ontvang alles    | [NEW] Réception de to   |                    |                    |                                |
| 10    | Buttons    | [NEW] acceptgiro payment   | [NEW] betaling via gir | [NEW] paiement par vir  |                    |                    |                                |
| 11    | Buttons    | [NEW] Accept payments      | [NEW] Geld innen       | [NEW] Encaisser argen   |                    |                    |                                |
| 12    | Buttons    | [NEW] accept payments      | [NEW] Geld innen       | [NEW] encaisser argent  |                    |                    |                                |
| 13    | Buttons    | [NEW] Accept payments      | [NEW] geld innen       | [NEW] encaisser argent  |                    |                    |                                |
| 14    | Buttons    | [NEW] accept payments      | [NEW] geld innen       | [NEW] encaisser argent  |                    |                    |                                |
| 15    | Buttons    | [NEW] accept total paymen  | [NEW] alles betalen v  | [NEW] Tout payer par l  |                    |                    |                                |
| 16    | Buttons    | [NEW] accept total paymen  | [NEW] alles betalen v  | [NEW] Tout payer par l  |                    |                    |                                |
| 17    | Buttons    | [NEW] accept total paymen  | [NEW] alles betalen v  | [NEW] Tout payer par l  |                    |                    |                                |
| 18    | Buttons    | [NEW] Accept total payme   | [NEW] Ontvang alle b   | [NEW] Réceptionner to   |                    |                    |                                |
| 19    | Buttons    | [NEW] Accept total payme   | [NEW] Ontvang alle b   | [NEW] Réception de to   |                    |                    |                                |
| 20    | Buttons    | [NEW] Accept total payme   | [NEW] ontvang alle b   | [NEW] réceptionner tou  |                    |                    |                                |
| 21    | Buttons    | [NEW] Accept total payme   | [NEW] ontvang alle b   | [NEW] réceptionner tou  |                    |                    |                                |
| 22    | Buttons    | [NEW] Accept total payme   | [NEW] ontvang alle b   | [NEW] réceptionner tou  |                    |                    |                                |
| 23    | Buttons    | [NEW] Accept total payme   | [NEW] ontvang alle b   | [NEW] réception de tou  |                    |                    |                                |
| 24    | Buttons    | [NEW] Accept total payme   | [NEW] ontvang alle b   | [NEW] réception de tou  |                    |                    |                                |
| 25    | Buttons    | [NEW] Accept total payme   | [NEW] ontvang alle b   | [NEW] réception de tou  |                    |                    |                                |
| 26    | Buttons    | [NEW] access table         | [NEW] selecteer tabel  | [NEW] choisir la table  |                    |                    |                                |
| 27    | Buttons    | [NEW] access to a table    | [NEW] toegang tot ee   | [NEW] accès à la table  |                    |                    |                                |
| 28    | Buttons    | [NEW] access to record     | [NEW] toegang tot re   | [NEW] accès à l'enreg.  |                    |                    |                                |
| 29    | Buttons    | [NEW] accounting year      | [NEW] boekhoudkund     | [NEW] Année comptabl    |                    |                    |                                |
| 30    | Buttons    | [NEW] acquisitions file    | [NEW] aanwinstenfile   | [NEW] fichier des acqui |                    |                    |                                |

Les lignes sont triées par langue choisie:



- Si l'anglais est choisi et le néerlandais est choisi, l'ordre est Anglais-Néerlandais-Français.
- Si l'anglais est choisi et le néerlandais n'est pas choisi, l'ordre est Anglais-Français-Néerlandais.
- Si l'anglais n'est pas choisi et le néerlandais est choisi et le français est choisi, l'ordre est Néerlandais-Français-Anglais.
- Si l'anglais n'est pas choisi et le néerlandais est choisi et le français n'est pas choisi, l'ordre est Néerlandais-Anglais-Français.
- Si l'anglais n'est pas choisi et le néerlandais n'est pas choisi et le français est choisi, l'ordre est Français-Anglais-Néerlandais.
- Si l'anglais n'est pas choisi et le néerlandais n'est pas choisi et le français n'est pas choisi, l'ordre est Anglais-Néerlandais-Français.

Pour le tri (et uniquement pour le tri), chaque caractère est transformé en majuscules. On élimine l'espace et les caractères suivants:

~!\$%^&\*()\_--+=[""]{};':#@~.,./<>?\|

A cause de limites internes au système, la longueur maximale de la chaîne est de 200 caractères, moins l'ApplicationId et moins une autre valeur. En pratique, la longueur maximale sera en général entre 100 et 170 caractères.

### Options sur l'écran

**Consulter/modifier item:** après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

**Modifier le texte**

Texte système en anglais [NEW] 15 characters to the right

Texte système en Néerlandais [NEW] 15 karakters naar rechts

Texte système en Français [NEW] 15 caractères à droite

Texte utilisateur en anglais

Texte utilisateur en Néerlandais

Texte utilisateur en Français

Stocker réponses comme val. par défaut

OK

Annuler

Aide

Modifiez les textes sous **Texte utilisateur** dans les diverses langues (s'il y a lieu)

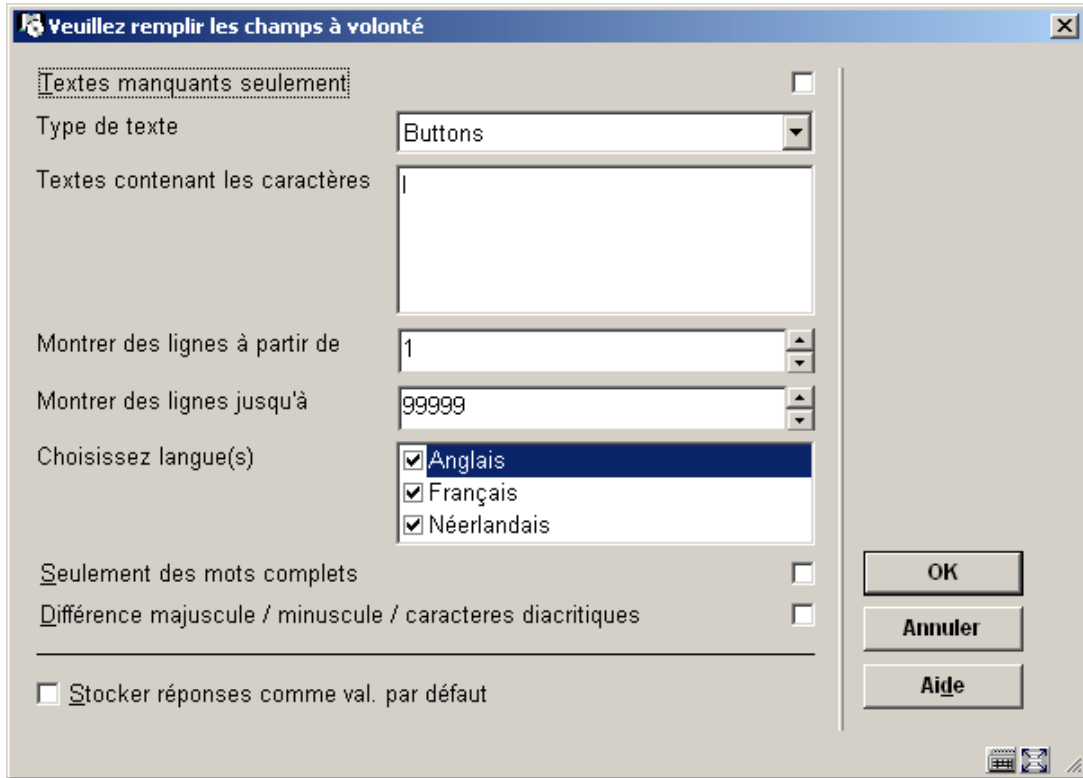
#### Note

Le texte entre | (pipes) ou entre # (dièses) ne peut être modifié.

Le nombre de \_ (soulignement) dans le texte ne peut être modifié.

La longueur maximale du texte sur des boutons est de 40 caractères.

**Définir – modifier – supprimer – filtre:** cette option ramène l'utilisateur au formulaire de recherche, mais avec comme contenu la dernière recherche effectuée:



En faisant un nouveau choix ici, vous modifiez l'affichage de la liste des résultats. Par exemple: montrer moins de lignes, ou montrer aussi les lignes contenant... etc.

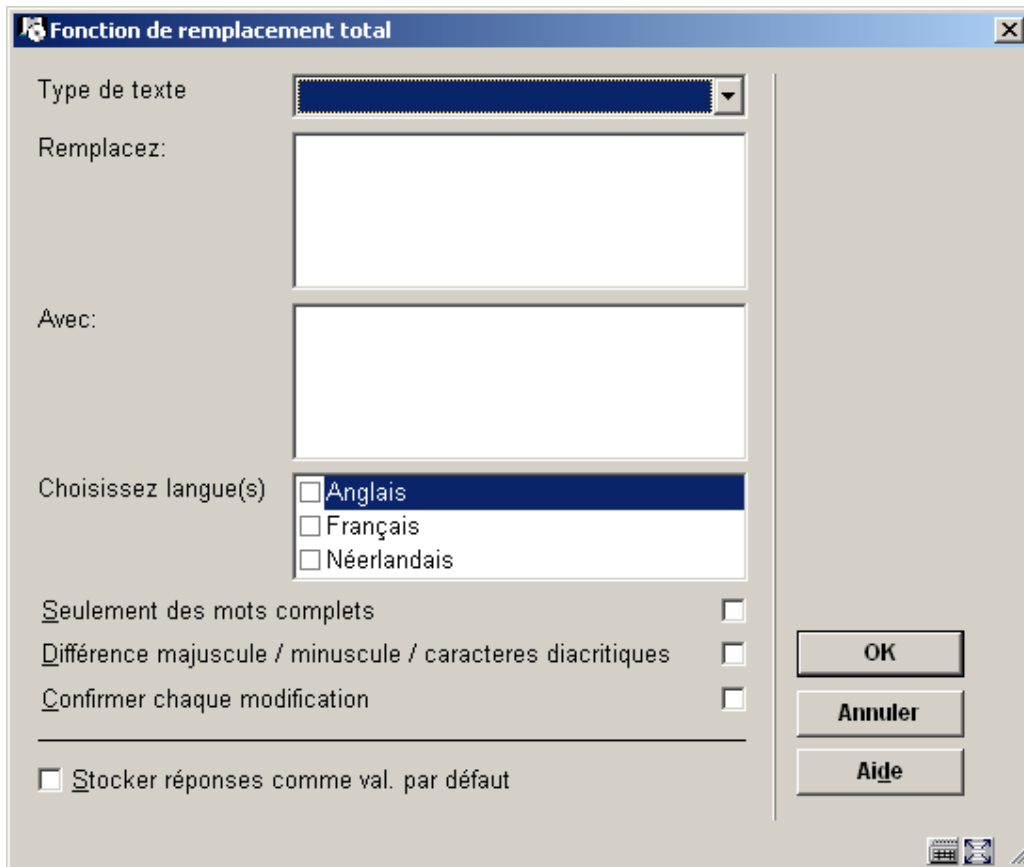
**Remplacer:** ceci vous bascule à l'option Remplacer des textes (consulter la section 651.3.2).

**Compile-texte:** ceci vous bascule à l'option **Compiler les textes** (consulter la section 651.3.2).

## 651.3.2 Remplacer des textes

Ne jamais utiliser cette option sans avoir consulté Infor.

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affichera:



## Zones sur l'écran

**Type de texte:** faites un choix dans la liste déroulante (facultatif).

**Remplacez:** introduisez les caractères du texte original qui doivent être remplacés.

**Avec:** introduisez les caractères qui doivent remplacer les caractères saisis dans la zone **Remplacez**.

**Choisissez langue(s):** vous pouvez choisir 0-3 langues. Choisir 0 langues signifie choisir les 3 langues.

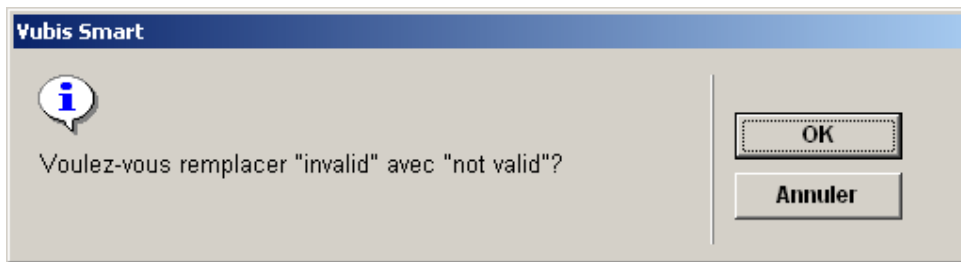
**Seulement des mots complets:** si cette option est cochée, seules les chaînes de caractères délimitées par une limite de mot seront repérées. Ceci signifie que le caractère précédant la chaîne et le caractère suivant la chaîne (s'il existe) doivent être non alphabétiques et non numériques.

**Différence majuscule/minuscule/caractères diacritiques:** si cette option est cochée, tous les caractères sont pris littéralement. Si non, deux choses sont faites:

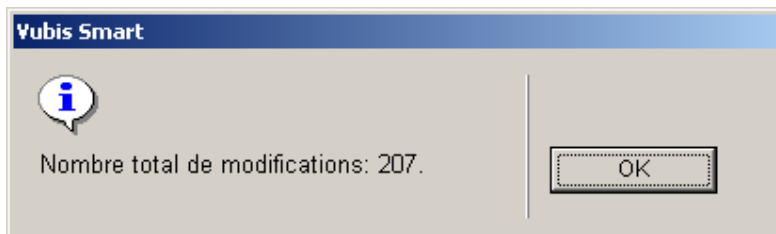
- Tous les caractères sont convertis en majuscules.
- Transformation des caractères diacritiques:
  - ces caractères: "ÇüéääåçêëëïïÄÅÉöøóùÿÖÜáíóúñÑ"
  - sont transformés en: "CUEAAAACEEEEIIIIEOOOUUYOUIAIONN"

**Confirmer chaque modification:**

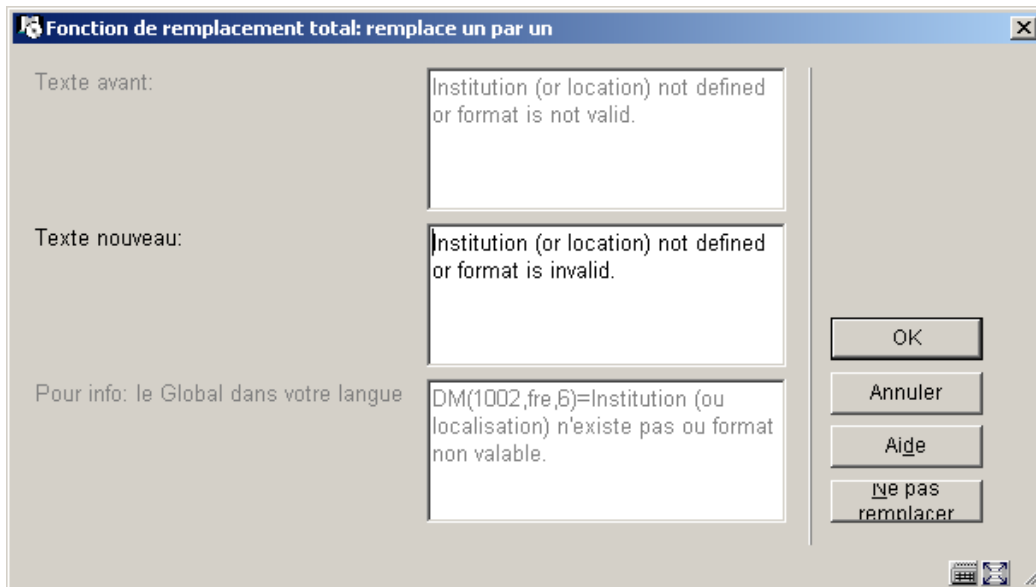
Si cette option n'est pas cochée, le message suivant s'affiche:



À la fin du traitement, le nombre total de modifications s'affiche:



Si cette option est cochée, l'écran suivant s'affiche pour chaque ligne trouvée.



Le bouton **OK** modifie la ligne et va à la prochaine ligne valide.

Le bouton **Ne pas remplacer** ne modifie pas cette ligne et va à la prochaine ligne valide.

Le bouton **Annuler** ne modifie pas cette ligne et arrête le processus entier.

Si un texte de bouton est trouvé avec une longueur de plus de 40 caractères, un message est affiché et le processus Remplacer est arrêté.

A ce stade, si Remplacer est effectué sans confirmation pour chaque changement, le message d'erreur montre aussi le nouveau texte qui a provoqué l'erreur.

La fonction Remplacer ignore les textes entre pipes ( caractère | ) et ne traite pas les textes [EMPTY] ou [NO LINE].

Vous pouvez saisir une chaîne de remplacement contenant des pipes ( | ) ou des dièses ( # ) à deux conditions:

- Le texte original et le nouveau texte entre les pipes/dièses est le même
- Il y a un nombre égale de pipes/dièses dans le texte original.

Le nombre de soulignements (caractère \_) dans le texte ne peut être modifié.

### 651.3.3 Compiler les textes

Ne jamais faire ceci sans consulter Infor.

## 651.4 Codes-barres personnalisés

Cette fonctionnalité est conçue pour travailler avec des formats de codes-barres personnalisés pour les lecteurs et pour les objets (avant tout dans le module de circulation, mais aussi lors de l'ajout d'exemplaires sur les descriptions bibliographiques, ect.). L'objectif est de permettre une grande variété de formats de codes-barres, et ainsi d'éliminer le besoin de programmation supplémentaire chez certains clients spécifiques.

Ce sera réalisé en fournissant une série de paramètres qui peuvent être sélectionnés en combinaisons diverses nécessaires à la validation requise pour certains formats de codes-barres. Il sera possible de définir divers formats à la fois pour les lecteurs et pour les exemplaires.

Les caractéristiques principales incluent:

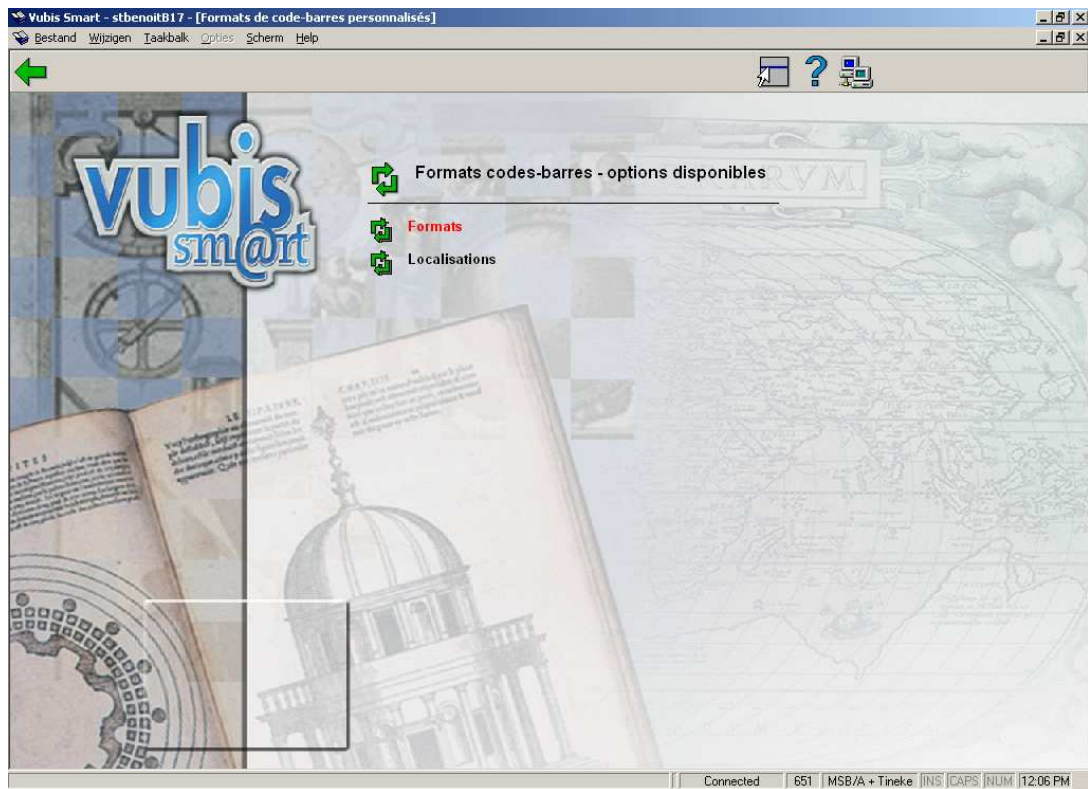
- Divers formats peuvent être définis pour des codes-barres d'utilisateurs et d'exemplaires.
- Les formats sont complètement personnalisables.
- Divers formats peuvent être utilisés pour des codes-barres d'utilisateurs et d'exemplaires.
- Les clients existants peuvent continuer à utiliser leurs routines de codes-barres existantes, tout en les autorisant à changer et à désormais utiliser des formats de codes-barres définis, à leur meilleure convenance.

#### Note

Il est important de noter que, si vous êtes soit un ancien utilisateur de Vubis Smart (ancienne version) ou que vous venez de migrer d'une ancienne version de Vubis (Vubis Original ou Vubis 4 Windows), vous n'êtes en rien obligé d'utiliser cette nouvelle fonctionnalité.

Le système est totalement compatible avec ses prédécesseurs et vous pouvez continuer à utiliser les procédures existantes pour les tests de codes-barres lecteurs et exemplaires.

Après la sélection de cette option, un sous-menu s'affiche:



Si vous choisissez l'AFO 651, section "Code-barres personnalisés", le système vous offre le choix entre deux options: gestion pour formats et gestion pour localisations. La relation entre ces deux concepts est la suivante: vous définissez d'abord un ou plusieurs formats, pour exemplaires et/ou utilisateurs, que vous liez alors à une ou plusieurs localisations.

Le système vous permet de définir un ou plusieurs profils de codes-barres et de les lier à des institutions/localisations. Un institution/localisation peut être liée aux divers profils de codes-barres, et un profil de codes-barres peut être lié à plusieurs institutions/localisations.

Le système affiche tous les profils de format de codes-barres disponibles pour des usagers et des exemplaires.

## 651.4.1 Formats

Chaque profil de format de codes-barres vous permet de définir les propriétés des codes-barres. Les propriétés sont groupées en quatre catégories:

- général
- clé de contrôle



- préfixe
- suffixe

Après la sélection de cette option, un écran sommaire s'affichera avec des codes prédéfinis:

The screenshot shows a window titled "Vubis Smart - V5QAPREV ONTWIKKELDING - [Formats codes-barres]". The window contains a table with the following columns: No, Format, Type du format, Actif, Valide, and Formulation. The table lists 18 different barcode formats with their respective details.

| No | Format                | Type du format | Actif | Valide | Formulation                                |
|----|-----------------------|----------------|-------|--------|--|
| 1  | 5 numeric only        | Usager         | Oui   | Oui    | numérique seulement                        |
| 2  | A#####                | Usager         | Oui   | Oui    | A#####                                     |
| 3  | AUTO                  | Usager         | Oui   | Oui    | Temp Prefix here for borrowers             |
| 4  | Numérique seulement   | Usager         | Oui   | Oui    | numérique seulement                        |
| 5  | PNBBorrowers          | Usager         | Oui   | Oui    | General format for PNB borrowers           |
| 6  | Temp#####             | Usager         | Oui   | Oui    | Temp Prefix here for borrowers             |
| 7  | TestPrefixes          | Usager         | Oui   | Oui    | 11 digit Test Prefixes 311,312 313+8digits |
| 8  | libs plus borrowers   | Usager         | Oui   | Oui    | LIBS PLUS borrowers                        |
| 9  | new to check my sanit | Usager         | Oui   | Oui    | new  |
| 10 | 3xxxx items           | Exemplaire     | Oui   | Oui    | 3xxxx                                      |
| 11 | 6 numeric only        | Exemplaire     | Oui   | Oui    | test for CEN Marc21                        |
| 12 | LIBS PLUS ITEMS       | Exemplaire     | Oui   | Oui    | LIBS PLUS ITEMS                            |
| 13 | N+5digitspadded       | Exemplaire     | Oui   | Oui    | test pattern for 1"N"5N                    |
| 14 | Negative barcode      | Exemplaire     | Oui   | Oui    | Negative barcode pattern using 1"-1U8N     |
| 15 | PNBItems              | Exemplaire     | Oui   | Oui    | General format for PNB items               |
| 16 | test1                 | Exemplaire     | Non   | Oui    | test pattern 4N1P2N                        |
| 17 | test2                 | Exemplaire     | Oui   | Oui    | test pattern for 1"N"4N1U                  |
| 18 | test3                 | Exemplaire     | Oui   | Oui    | test pattern for 14N with check digit      |

## Options sur l'écran

**Nouveau format:** choisissez cette option pour ajouter un nouveau format. Consulter la section 651.4.1.1 pour plus de détails.

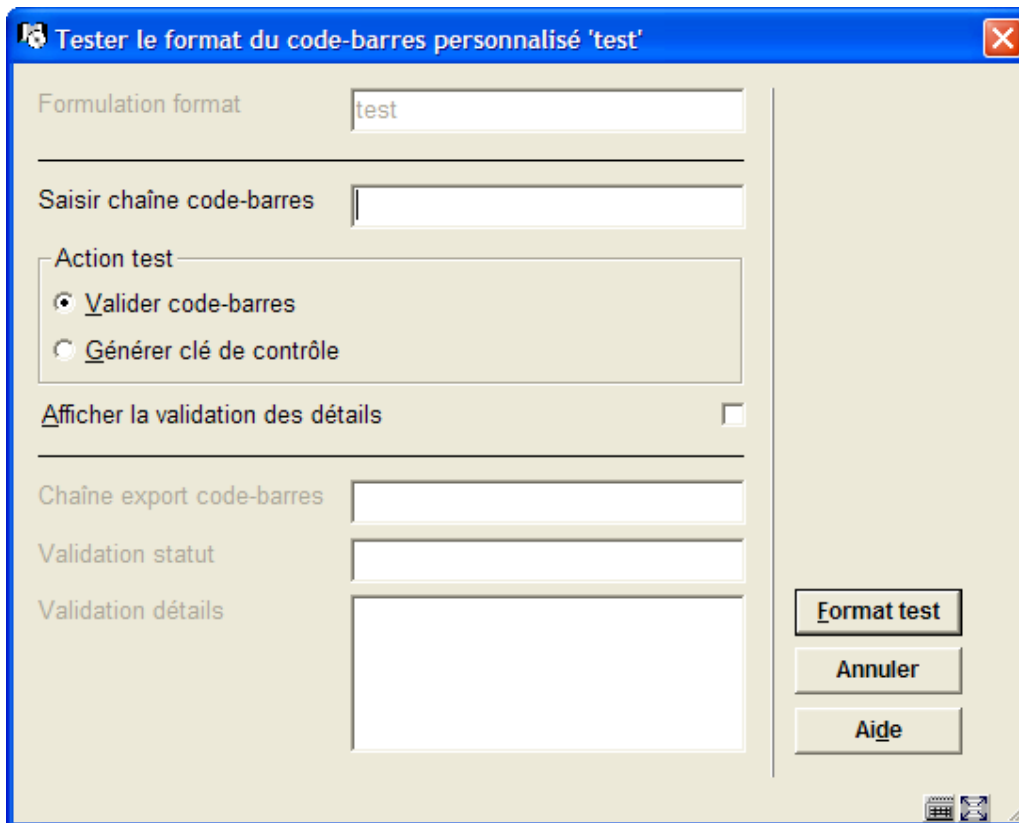
**Modifier format(+):** sélectionnez un format et puis cette option pour consulter/modifier les paramètres du format choisi. Consulter la section 651.4.1.1 pour plus de détails.

**Supprimer format(+):** sélectionnez un format et puis cette option pour supprimer le format choisi.

**Copier format(+):** sélectionnez un format et puis cette option pour créer un nouveau profil sur base du profil choisi.

**Consulter caractéristiques du format(+)**: sélectionnez un format et puis cette option pour consulter les caractéristiques générales d'un format.

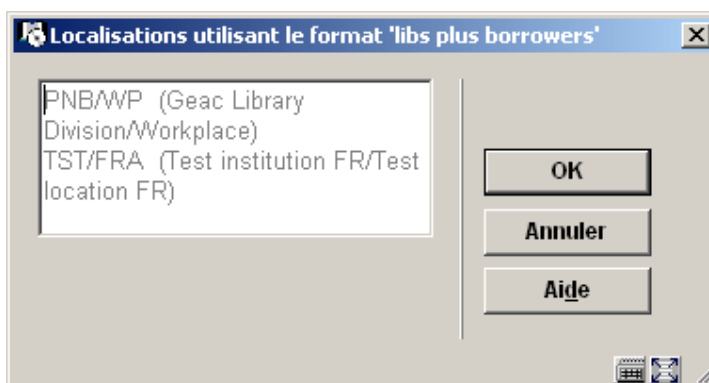
**Test format(+)**: sélectionnez un format et puis cette option pour contrôler la définition du format. Vous devez ensuite introduire un code-barres.



The screenshot shows a dialog box titled "Tester le format du code-barres personnalisé 'test'". It contains several input fields and controls:

- Formulation format**: A text box containing the word "test".
- Saisir chaîne code-barres**: An empty text box for entering a barcode.
- Action test**: A group box containing two radio buttons:
  - Valider code-barres
  - Générer clé de contrôle
- Afficher la validation des détails**: A checkbox that is currently unchecked.
- Chaîne export code-barres**: An empty text box.
- Validation statut**: An empty text box.
- Validation détails**: A large empty text area.
- Buttons**: Three buttons are located on the right side: "Format test", "Annuler", and "Aide".

**Loc. liées à ce format**: sélectionnez un format et puis cette option pour voir quelles localisations utilisent ce format. C'est uniquement informatif, vous ne pouvez pas faire de modifications sur cet écran.



The screenshot shows a dialog box titled "Localisations utilisant le format 'libs plus borrowers'". It displays a list of locations in a text box:

- PNB/WP (Geac Library Division/Workplace)
- TST/FRA (Test institution FR/Test location FR)

On the right side, there are three buttons: "OK", "Annuler", and "Aide".

## 651.4.1.1 Nouveau format

**Nouveau format:** choisissez cette option pour ajouter un nouveau format. Un écran de saisie avec quatre onglets s'affichera. Ces onglets sont expliqués successivement.

### Onglet 1 – Général



The screenshot shows a dialog box titled "Nouveau format habituel pour codes-barres" with four tabs: "Général", "Clé de contrôle", "Préfixe", and "Suffixe". The "Général" tab is active. It contains the following fields and options:

- Nom du format: [Empty text box]
- Type du format: [Usager (selected in dropdown)]
- Actif:
- Formulation du format: [Empty text box]
- Casse alphabétique: [Non modifié (selected in dropdown)]
- Modèle de format: [Empty text box]
- Enlever les caractères en trop:
- Nombre de positions en excluant le préfixe et le suffixe: [Empty text box]
- Chemin numéro abrégé complété avec des zéros:

Buttons on the right: OK, Annuler, Aide.

### Zones sur l'écran

**Nom du format** – c'est l'identification du format. Elle doit être unique. Lors de la mise à jour des paramètres cette zone ne peut pas être changée.

**Type du format** – vous avez le choix entre "Usager" ou "Exemplaire".

**Actif** – cochez cette option si le profil peut être utilisé. Quand cette option n'est pas cochée, le profil ne peut pas être utilisé.

**Formulation du format** – introduisez une description la plus explicite possible.

**Casse alphabétique** – vous pouvez choisir Non modifié (l'entrée n'est pas modifiée), Minuscule (l'entrée est transformée en minuscules) ou Majuscule (l'entrée est transformée en majuscules)

**Modèle de format** – ceci vous permet de définir un modèle de format auquel un code-barres doit satisfaire. Les modèles de format sont définis au moyen des caractères de définition de formats habituels de Vubis Smart.

**Enlever les caractères en trop** – si cette option est cochée, et qu'un code-barres est entré et est plus long que la longueur stipulée ci-dessous, le système va laisser tomber les derniers surnuméraires.

**Nombre de positions en excluant le préfixe et le suffixe** – on définit ici une position de début et une position de fin, séparées par un tiret. Cela indique le début et la fin de la partie numérique du code-barres.

**Chemin numéro abrégé complété avec des zéros** – si cette option est cochée et que le code-barres entré est plus court que le nombre de caractères requis, le système rajoutera automatiquement des zéros au début du code-barres, pour le compléter.

## Onglet 2 – Clé de contrôle

Les paramètres définis ici déterminent le calcul de la clé de contrôle (check digit).

The screenshot shows a dialog box titled "Nouveau format habituel pour codes-barres" with four tabs: "Général", "Clé de contrôle", "Préfixe", and "Suffixe". The "Clé de contrôle" tab is active. It contains the following options and fields:

- Le code-barres comprend un chiffre de contrôle
- Inclure le préfixe dans le chiffre de contrôle
- Fraction: 10
- Valeurs de poids: (empty text box)
- Règle 'Somme des poids': Ajouter des produits de poids
- Ne pas soustraire rappel
- Utiliser zéro pour Mod 11 chiffre de contrôle 'X'

Buttons: OK, Annuler, Aide.

### Zones sur l'écran

**Le code-barres comprend un chiffre de contrôle** – cochez cette option si le code-barres comprend une clé de contrôle (check digit).

**Inclure le préfixe dans le chiffre de contrôle** – cochez cette option si le préfixe doit être pris en considération pour le calcul de la clé de contrôle.

**Fraction** – choisissez la valeur de la fraction (par exemple 10).

**Valeurs de poids** – entrez le poids de chaque digit dans la partie numérique du code-barres. Les digits sont séparés par des virgules.

**Règle 'Somme des poids'** – Vous avez le choix entre “Ajouter des produits de poids” et “Ajouter des produits de contrôle de poids”. “Ajouter des produits de poids” ajoutera le produit de poids au chiffre calculé ; “Ajouter des produits de contrôle de poids” ajoutera le total des chiffres du produit de poids au chiffre calculé.

**Ne pas soustraire rappel** – Cochez cette option si vous ne voulez pas soustraire le reste du calcul du modulo.

**Utiliser zéro pour Mod 11 chiffre de contrôle 'X'** – Cochez cette option si vous voulez utiliser le 0 comme clé de contrôle Modulo 11.

### Onglet 3 – Préfixe

The screenshot shows a dialog box titled "Nouveau format personnalisé pour codes-barres" with a close button in the top right corner. It features four tabs: "Général", "Clé de contrôle", "Préfixe", and "Suffixe". The "Préfixe" tab is selected and contains the following elements:

- A text input field labeled "Préfixe(s)".
- A text input field labeled "Remplacement préfixe(s)".
- A checkbox labeled "Un préfixe doit être saisi".
- A text input field labeled "Préfixe par défaut".
- A dropdown menu labeled "Action préfixe incorrect" with the selected option "Générer les erreurs".

On the right side of the dialog, there are three buttons: "OK", "Annuler", and "Aide".

#### Zones sur l'écran

**Préfixe(s)** – vous pouvez introduire une liste de préfixes, séparés par des virgules, qui seront remplacés par le préfixe correspondant saisi en **Remplacement préfixe(s)**.

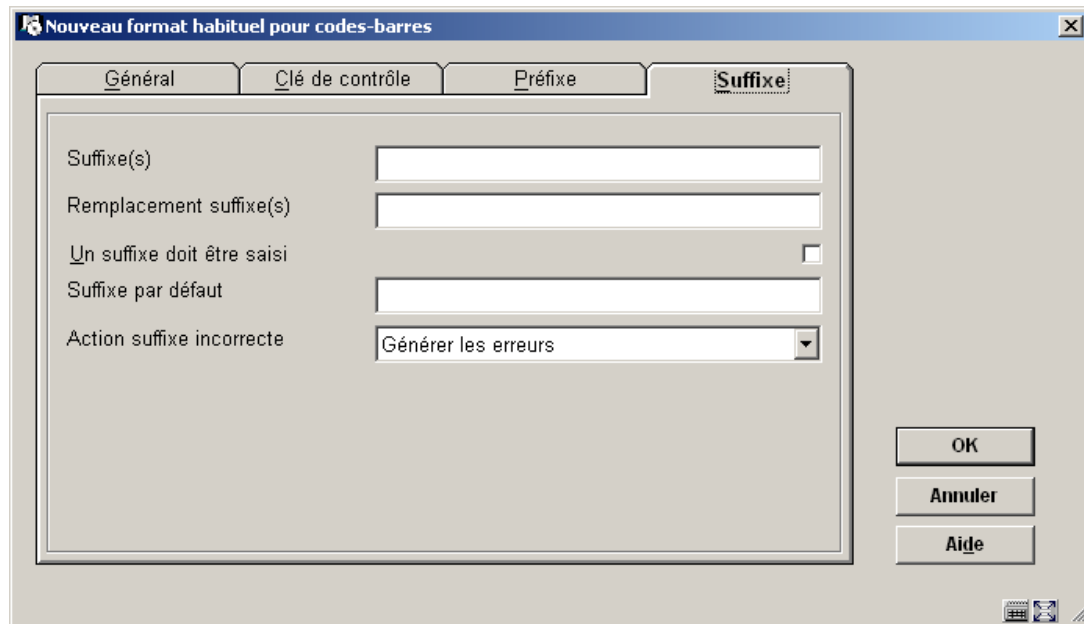
**Remplacement préfixe(s)** – vous pouvez introduire une liste de remplacements pour les préfixes, séparés par des virgules. Chaque valeur saisie ici remplacera le préfixe correspondant saisi juste au-dessus.

**Un préfixe doit être saisi** – cochez cette option s'il est obligatoire que le préfixe fasse partie de n'importe quelle saisie.

**Préfixe par défaut** – le préfixe qui servira comme valeur défaut.

**Action préfixe incorrect** – cette valeur peut être “Générer les erreurs” ou “Ignorer chaîne incorrecte”. Si un préfixe incorrect est détecté, le système produira une erreur, ou ignorera la chaîne incorrecte et continuera le processus.

## Onglet 4 – Suffixe



The image shows a dialog box titled "Nouveau format habituel pour codes-barres" with a close button (X) in the top right corner. The dialog has four tabs: "Général", "Clé de contrôle", "Préfixe", and "Suffixe". The "Suffixe" tab is selected. Inside the dialog, there are five rows of controls:

- "Suffixe(s)" with a text input field.
- "Remplacement suffixe(s)" with a text input field.
- "Un suffixe doit être saisi" with a checkbox that is currently unchecked.
- "Suffixe par défaut" with a text input field.
- "Action suffixe incorrecte" with a dropdown menu showing "Générer les erreurs".

On the right side of the dialog, there are three buttons: "OK", "Annuler", and "Aide". At the bottom right corner, there are small icons for help and a mouse cursor.

### Zones sur l'écran

**Suffixe(s)** – vous pouvez introduire une liste de suffixes, séparés par des virgules, qui sont remplacés par le suffixe correspondant saisi en **Remplacement suffixe(s)**.

**Remplacement suffixe(s)** – vous pouvez introduire une liste de remplacements pour les suffixes, séparés par des virgules. Chaque valeur saisie ici remplacera le suffixe correspondant saisi juste au-dessus.

**Un suffixe doit être saisi** cochez cette option s'il est obligatoire que le suffixe fasse partie de n'importe quelle saisie.

**Suffixe par défaut** – le suffixe qui servira comme valeur défaut.

**Action suffixe incorrecte** – cette valeur peut être “Générer les erreurs” ou “Ignorer chaîne incorrecte”. Si un suffixe incorrect est détecté, le système produira une erreur, ou ignorera la chaîne incorrecte et continuera le processus.

## 651.4.2 Localisations

L'option "Localisations" vous montrera un sommaire des localisations qui sont définies pour votre système, regroupées par institution.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:

| No         | Localisation | Nom de localisation       | Utiliser les formats | Formats des codes-bar    | Formats code-barres exemplaires |
|------------|--------------|---------------------------|----------------------|--------------------------|---------------------------------|
| <b>PNB</b> |              |                           |                      |                          |                                 |
| 1 *        |              | Toutes les localisations  | Non                  | 5 numeric only           | 6 numeric only                  |
| 2          | BD           | BD                        | Oui                  | 5 numeric only           | 6 numeric only                  |
| 3          | BRA          | Branch library 1          | Non                  |                          |                                 |
| 4          | CEN          | CENTRAL LIBRARY           | Non                  | TestPrefixes             | N+5digitspadded                 |
| 5          | CL           | CENTRAL LIBRARY FOR MARC2 | Non                  |                          |                                 |
| 6          | CTR          | CENTRAL LIBRARY FOR UM    | Non                  |                          | LIBS PLUS ITEMS                 |
| 7          | NORTH        | North                     | Non                  |                          |                                 |
| 8          | SCH          | School library            | Oui                  | 5 numeric only           | test3                           |
| 9          | WP           | Workplace                 | Non                  | libs plus borrowers, 5 n | 6 numeric only, N+5digitspadded |
| 10         | ZZZ          | ZZZ Location              | Non                  |                          |                                 |
| <b>TST</b> |              |                           |                      |                          |                                 |
| 11 *       |              | Toutes les localisations  | Non                  |                          |                                 |
| 12         | FRA          | Test location FR          | Non                  | libs plus borrowers      | LIBS PLUS ITEMS                 |
| 13         | TST          | test location             | Non                  | PNBBorrowers             | N+5digitspadded                 |

Si vous choisissez une localisation, le système vous permettra de définir des propriétés personnalisées de codes-barres pour cette localisation. Elles sont:

Utiliser les formats pour les codes-barres:

Formats usagers sélectionnés

- A#####
- AUTO
- libs plus borrowers
- new to check my sanit
- Numérique seulement
- PNBBorrowers

Formats exemplaires sélectionnés

- 3xxxx items
- LIBS PLUS ITEMS
- N+5digitspadded
- Negative barcode
- PNBItems
- test2

5 numeric only

6 numeric only

OK

Annuler

Aide

Définissez si des formats personnalisés de codes-barres doivent être employés et choisissez les formats pour les codes-barres usagers et exemplaires. Faites-les passer dans la partie droite de la fenêtre. Ces formats seront désormais valides pour la localisation choisie.

## 651.5 Client

Ces paramètres sont exclusivement réservés à Infor.

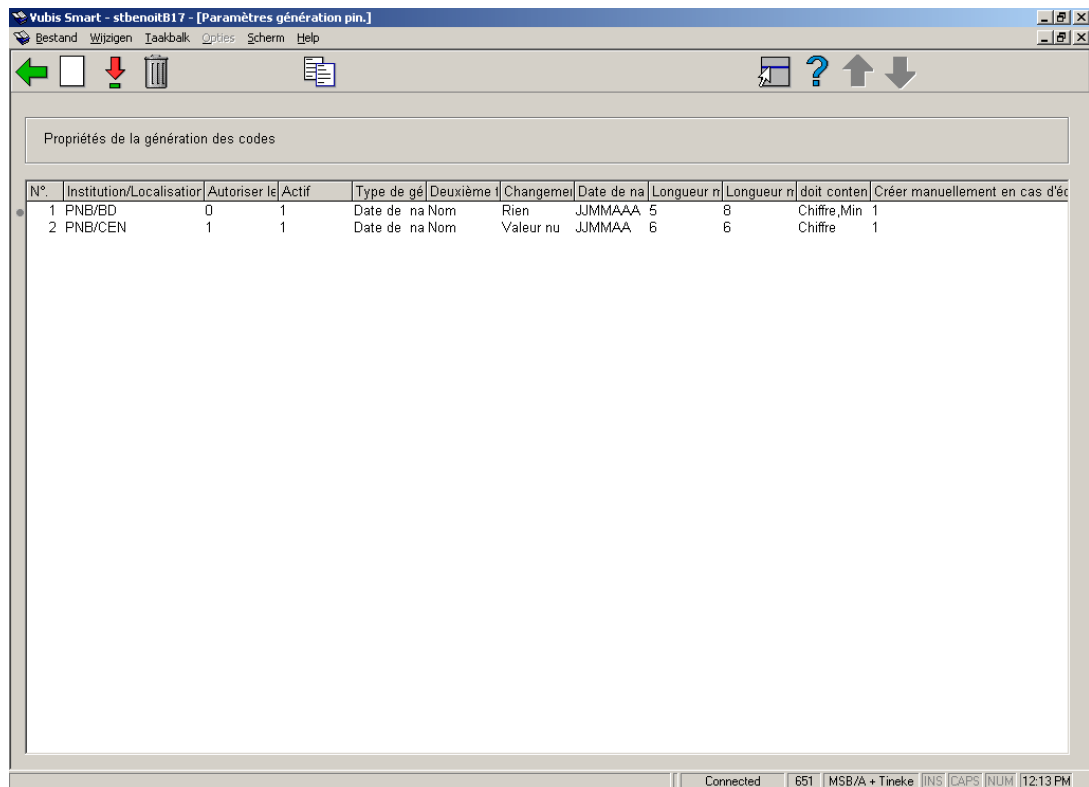
## 651.6 Codes PIN habituels

La notice d'utilisateur dans l'AFO 431 a une option pour produire un code PIN pour l'utilisateur (pour qu'il puisse ouvrir une session dans le WebOpac). Pour activer cette option vous devez régler le paramètre suivant:

AFO 481 Principaux paramètres de prêts – Divers – Procédure de prêt – Usagers – Activer caractéristiques optionnelles et complémentaires.

Les moyens de produire un code PIN code dans la notice de l'utilisateur en AFO 431 sont définis ici.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affichera avec des codes prédéfinis:



| N° | Institution/Localisator | Autoriser le | Actif | Type de gé | Deuxième | Changeme  | Date de na | Longueur n | Longueur n | doit conten  | Créer manuellement en cas d'éc |
|----|-------------------------|--------------|-------|------------|----------|-----------|------------|------------|------------|--------------|--------------------------------|
| 1  | PNB/BD                  | 0            | 1     | Date de na | Nom      | Rien      | JMMAAA     | 5          | 8          | Chiffre, Min | 1                              |
| 2  | PNB/CEN                 | 1            | 1     | Date de na | Nom      | Valeur nu | JMMAA      | 6          | 6          | Chiffre      | 1                              |



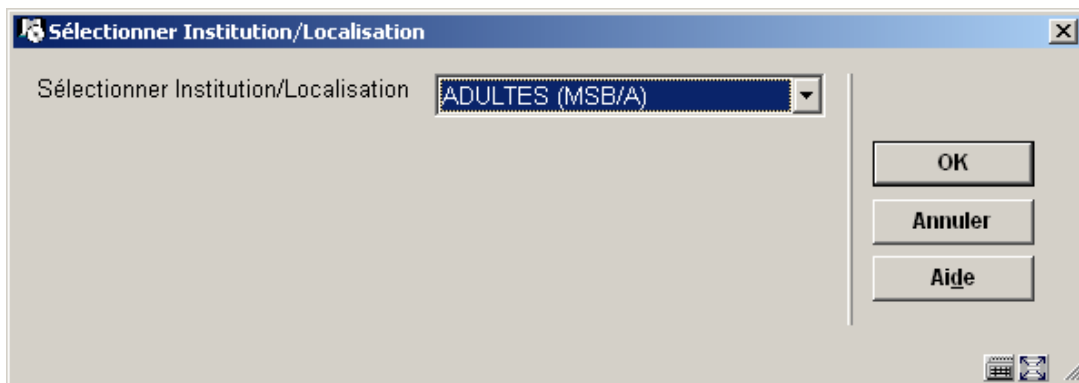
## Options sur l'écran

**Changement de propriétés(+)**: sélectionnez un code et puis cette option pour consulter/modifier les propriétés.

**Supprimer param. PIN de l'inst./loc.(+)**: sélectionnez un code et puis cette option pour supprimer le code choisi.

**Copier les paramètres PIN de l'inst./loc.(+)**: sélectionnez un code et puis cette option pour créer un nouveau code (pour une autre localisation) en copiant le code existant sélectionné.

**Ajouter nouveaux paramètres**: choisissez cette option pour ajouter de nouveaux paramètres. Un écran de saisie s'affichera:



Sélectionnez l'institution/localisation dans la liste déroulante et cliquez **OK**. Un écran de saisie s'affichera:

## Zones sur l'écran

**Autoriser les modifications manuelles:** cochez cette option si les modifications manuelles sont autorisées.

**Utilisé:** cochez cette option pour permettre la génération de code PIN pour cette localisation.

**Générer type:** ceci est employé en relation avec les autres zones de cet écran.

Si vous sélectionnez **Date de naissance** la zone **Format DOB** doit aussi être renseignée et vous devez choisir Chiffre dans la zone **Doit contenir**. Si vous sélectionnez **Rien** un code aléatoire est produit, conformément aux options choisies dans **Doit contenir**.

**Générer un Type Secondaire:** c'est aussi employé en relation avec les autres zones de cet écran. Cette zone est employée si le type primaire échoue. Vous pouvez choisir des zones de la notice d'utilisateur, tel que le Nom.

**Changement de type:** cette zone n'est pas en service.

**Format DOB:** sélectionnez le format dans la liste déroulante. Seulement utilisé si vous choisissez la date de naissance comme type primaire. Assurez-vous que la longueur minimum correspond au format choisi, et tenez compte de tous les espaces de délimiteur.

**Longueur minimale:** introduisez un nombre pour la longueur minimale d'un code PIN.

**Longueur maximale:** introduisez un nombre pour la longueur maximale d'un code PIN.

**Doit contenir:** sélectionnez au moins une option à partir du côté gauche. Si la date de naissance est choisie comme type alors le côté droite doit contenir Chiffre.

**Créer manuellement lorsque la création automatique a échoué:** cochez cette option si la création manuelle est autorisée. Ceci permet au personnel de créer un code PIN si la gestion du premier type et du type secondaire échoue. Le code doit être conforme aux paramètres **Type, Longueurs minimale/maximale** et **Doit contenir**.

#### **Attention**

Le défaut pour la génération automatique d'un code est défini en AFO 482, Paramètres de prêt : usagers, Génération automatique de code pin.

## **651.7 Paramètres DSI**

Le but de la DSI est de permettre aux usagers d'être alertés de l'arrivée de documents correspondant à leur(s) centre(s) d'intérêt. Lorsqu'un document est saisi dans VubisSmart, le système enregistre sa date de création. La bibliothèque peut également modifier la disponibilité d'un exemplaire à la date en cours.

Régulièrement (tous les soirs par exemple), un traitement DSI tournera. Il consistera à sélectionner tous les exemplaires disponibles depuis le traitement précédent et à les comparer avec les critères liés à des usagers. Si les documents correspondent aux critères, ils sont ajoutés à une liste qui peut intéresser un usager. Lorsque la liste atteint un seuil ou quand le nombre de jours depuis la dernière notification est dépassé, le système peut alerter l'utilisateur via courriel de la disponibilité des nouveaux documents.

Les usagers définissent leurs centres d'intérêt via un profil installé dans le Web Opac. Chaque profil contient un nombre de questions. Une question est basée sur une recherche. Le traitement DSI générera des résultats pour chaque profil en se basant sur ces questions.

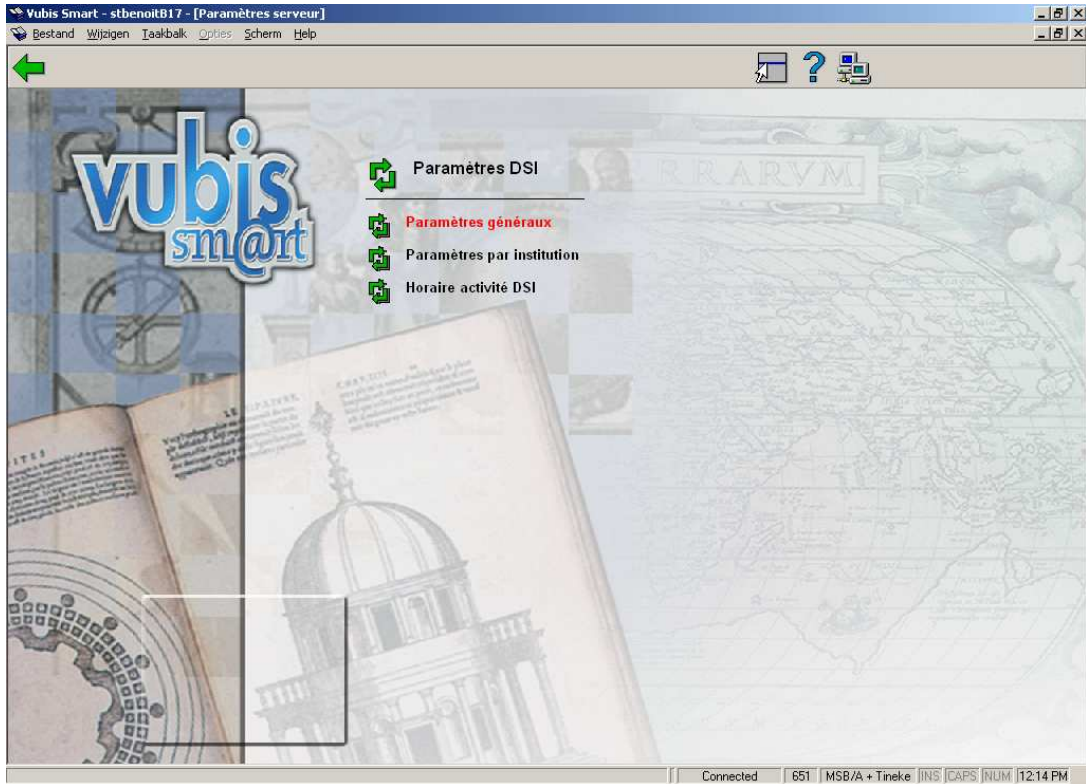
#### **Attention**

La fonctionnalité de DSI ne sera pas activée automatiquement sur votre système. Infor devra l'activer pour vous avant que vous puissiez l'employer.

#### **Attention**

Indépendamment des paramètres définis ici, vous devrez définir des paramètres dans les préférences du WebOPAC afin de pouvoir employer cette fonctionnalité.

Après la sélection de cette option, un sous-menu s'affichera:



- Paramètres généraux
  - définition de paramètres système
  
- Paramètres par institution
  - définition de paramètres pour l'institution en cours
  
- Horaire activité DSI
  - planification du traitement

**Attention**

Certains paramètres définis au niveau système sont dupliqués au niveau de l'institution. Les paramètres au niveau de l'institution outrepassent ceux définis au niveau système.

## 651.7.1 Paramètres généraux

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affichera:

Paramètres généraux DSI

Utiliser la date de disponibilité automatique

Ne pas utiliser la date de disponibilité automatique: 0

Période maximale pendant laquelle les résultats sont stockés pour: 120

Les usagers sont autorisés à accéder à la DSI par défaut

URL Web OPAC: http://gar-demovubis/demo2

Profil Web OPAC: Profil par défaut

Niveau de recherche: Système

Adresse serveur courriel (SMTP):

Envoyer courriels de notification à partir de (Adresse courriel): celine.curabet@geac.com

OK  
Annuler  
Aide

### Zones sur l'écran

**Utiliser la date de disponibilité automatique:** détermine la disponibilité des documents en fonction de leur date de saisie.

**Ne pas utiliser la date de disponibilité automatique:** détermine la disponibilité des documents en fonction d'un nombre de jours après leur date de saisie.

**Période maximale pendant laquelle les résultats sont stockés pour:** supprime les données de la liste après une certaine période.

**Les usagers sont autorisés à accéder à la DSI par défaut:** détermine si les usagers peuvent accéder à la DSI.

**URL WebOpac:** création d'un lien dans la notification via courriel. Seule la base de l'URL est nécessaire. Si l'URL utilisée est `http://opac.vubis.test/VWeb/Vubis.csp`, ce champ doit contenir `http://opac.vubis.test/VWeb/`.

**Profil WebOpac:** pour création d'un lien dans la notification via courriel.

**Niveau de recherche:** détermine si les critères de DSI sont vérifiés uniquement pour les usagers d'une localisation, les usagers d'une institution ou au niveau système.

**Adresse serveur courriel (SMTP):** adresse du serveur utilisé pour envoyer des messages. Par défaut c'est le même serveur courriel que celui défini pour le WebOpac.

**Envoyer courriels de notification à partir de (Adresse courriel):** adresse courriel qui s'affichera dans la zone « depuis ».

### Attention

La zone URL WebOpac fournit un "préfixe" lors de la génération des liens DSI pour les emails de notification aux lecteurs. Il s'agit de l'URL de la page d'accueil du WebOpac moins la page CSP à afficher. La terminaison '/' est requise. Par exemple, si le lien vers votre WebOpac est `http://yoursite/webopac/vubis.csp` la saisie dans la zone URL WebOpac sera `http://yoursite/webopac/`. La zone profil WebOpac spécifie quel profil de l'interface WebOpac sera utilisé (constitue une partie du lien DSI).

## 651.7.2 Paramètres par institution

Cette option vous permet de définir de paramètres pour l'institution en cours.

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

**Paramètres DSI pour var=InstitutionName**

Utiliser la date de disponibilité automatique

Ne pas utiliser la date de disponibilité automatique: 0

Période maximale pendant laquelle les résultats sont stockés pour: 120

Les usagers sont autorisés à accéder au DSI par défaut

Les usagers sont autorisés à accéder au DSI par défaut

Accès usager par catégorie d'utilisateur

URL Web OPAC: http://garlibvubis/Stbenoit/

Profil Web OPAC: Profil par défaut

OK, Annuler, Aide

### Zones sur l'écran

**Utiliser la date de disponibilité automatique:** détermine la disponibilité des documents en fonction de leur date de saisie.

**Ne pas utiliser la date de disponibilité automatique:** détermine la disponibilité des documents en fonction d'un nombre de jours après leur date de saisie.

**Période maximale pendant laquelle les résultats sont stockés pour:** supprime les données de la liste après une certaine période.

**Les usagers sont autorisés à accéder à la DSI par défaut:** détermine si les usagers peuvent accéder à la DSI.

**Les usagers sont autorisés à accéder à la DSI par localisation:** détermine si les usagers d'une localisation peuvent accéder à la DSI.

**Les usagers sont autorisés à accéder au DSI par catégorie:** détermine si les usagers d'une catégorie peuvent accéder à la DSI.

**URL WebOpac:** création d'un lien dans la notification via courriel. Seule la base de l'URL est nécessaire. Si l'URL utilisée est `http://opac.vubis.test/VWeb/Vubis.csp` , ce champ doit contenir `http://opac.vubis.test/VWeb/`

**Profil WebOpac:** création d'un lien dans la notification via courriel.

### **Attention**

La zone URL WebOpac fournit un "préfixe" lors de la génération des liens DSI pour les emails de notification aux lecteurs. Il s'agit de l'URL de la page d'accueil du WebOpac moins la page CSP à afficher. La terminaison '/' est requise. Par exemple, si le lien vers votre WebOpac est `http://yoursite/webopac/vubis.csp` la saisie dans la zone URL WebOpac sera `http://yoursite/webopac/` . La zone profil WebOpac spécifie quel profil de l'interface WebOpac sera utilisé (constitue une partie du lien DSI).

## **651.7.3 Horaire activité DSI**

A partir de cette option, vous planifiez le lancement du traitement de la DSI. Trois traitements sont proposés.

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

Gestion activité : démarrer activité

Traitement DSI

Démarrer activité

En ligne

Arrière-fonds

Mémoire

Si vous choisissez d'effectuer l'activité en mémoire, répondez aux questions suivantes.

Effectuer jour(s) de la semaine \*

Effectuer jour(s) du mois \*

Effectuer à tel moment \*

Reprendre dans tableau fixe

Stocker réponses comme val. par défaut

OK

Annuler

Aide

C'est l'écran habituel "démarrer activité". Voyez la section appropriée de l'aide pour plus d'information sur le démarrage des activités.

### Attention

Notez qu'il est recommandé de ne pas lancer le traitement DSI et l'indexation (AFO 157 et 158) en même temps : les temps de réponse seront affectés.

## 651.8 Paramètres données performance

Cette section décrit des fonctionnalités qui ont été introduites pour faciliter le processus de sélection des acquisitions.

Globalement, l'objectif est d'aider les bibliothèques dans le processus de sélection qui mène à la commande concrète sur les notices. Quand les fichiers qui contiennent les (nouvelles) notices bibliographiques à sélectionner sont importés dans le système, c'est tout le processus de sélection qui peut être accéléré et simplifié.

Le processus des commandes, jusqu'à la commande concrète liée à des notices, est le suivant:

1. Import des notices bibliographiques.



Les notices bibliographiques sont importées.

2. Sélection, *première fonctionnalité*: dédoublement automatique des notices

Le système réalise un dédoublement automatique des notices bibliographiques. L'idée derrière ceci est que le système fournisse à l'utilisateur les notices correspondantes.

3. Sélection, *seconde fonctionnalité*: fournir des données de performance.

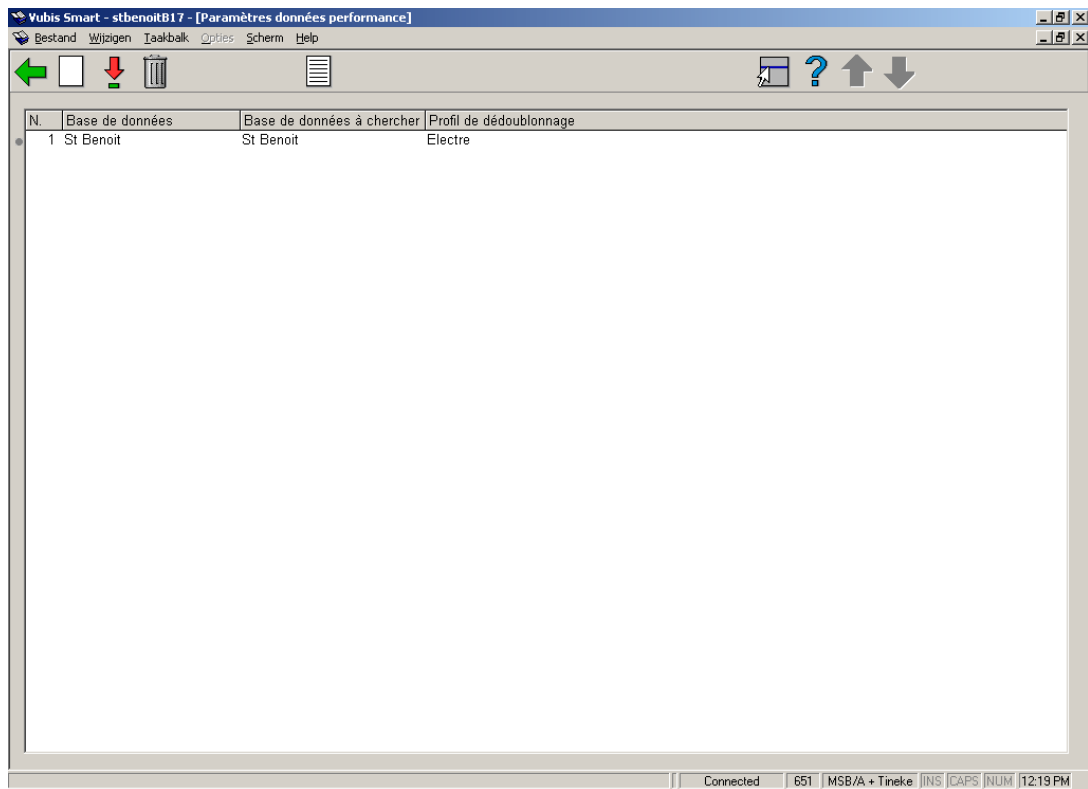
Le système fournit des données statistiques concernant la circulation pour

- des notices bibliographiques correspondantes trouvées dans la première fonctionnalité
- toutes les autorités présentes dans la notice bibliographique en cours (regroupées par autorité)

Ceci donne une vue des performances du titre. L'idée derrière cette fonctionnalité est que la personne qui sélectionne les acquisitions peut voir rapidement et facilement les statistiques de circulation des documents. Cette information est disponible pour toute notice bibliographique liée (càd dédoublement) et pour toute autorité

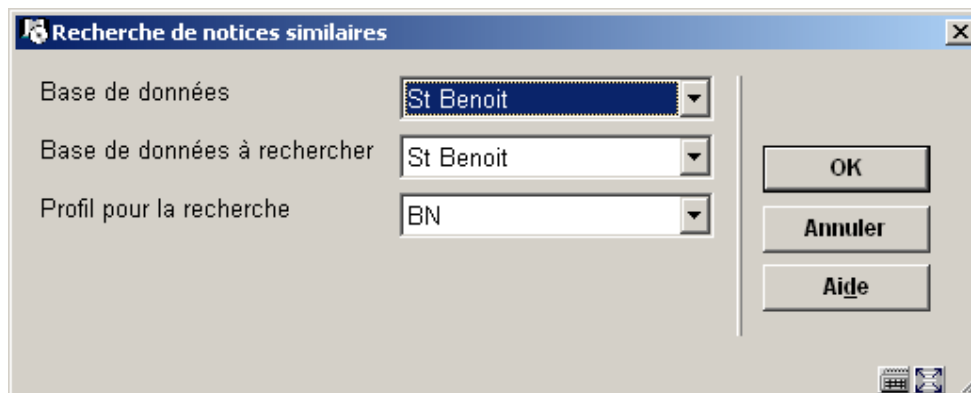
De plus, une valeur numérique sera attribuée à chaque notice bibliographique et à chaque autorité pour refléter ses performances – plus la valeur est haute, plus les performances sont hautes.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:



## Zones sur l'écran

**Nouveau:** choisissez cette option pour ajouter un nouveau code. Un écran de saisie s'affiche:



- Sélectionnez les bases de données requises (comme définies en AFO 151) en **Base de données** et **Base de données à rechercher**.
- Sélectionnez le profil requis (comme défini en AFO 114) en **Profil pour la recherche**.

**Consulter/modifier propriétés(+):** sélectionnez un code et puis cette option pour consulter/modifier les propriétés.

**Supprimer(+):** sélectionnez un code et puis cette option pour supprimer le code choisi.

**Paramètres généraux:** sélectionnez un code et puis cette option pour consulter/modifier les paramètres généraux. Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affichera:

Paramètres généraux

Maximum notices biblio pour autorité: 25

Maximum notices similaires à afficher: 25

Montrer données de performance pour autorités

Catégorie d'export

Champ optionnel 01

Champ optionnel 02

Champ optionnel 03

Champ optionnel 04

Données à afficher

Votre institution  
Votre localisation

Tout le système  
Toutes les loc. de votre ins:

OK

Annuler

Aide

## Zones sur l'écran

**Maximum notices biblio pour autorité:** Nombre maximum de notices bibliographiques liées à une autorité (si le nombre dépasse ce maximum, l'autorité ne sera pas incluse dans le groupe "Données de performance" dans l'écran notice complète).

**Maximum notices similaires à afficher:** Nombre maximum de notices trouvées – seul ce nombre maximum de notices sera affiché dans l'écran notice complète pour le groupe de "données de performance".

**Montrer données de performance pour autorités:** Autorités à inclure dans les données de performance (par exemple "Auteurs", "Sujet"). Seuls ces types d'autorités seront affichés dans le groupe "données de performance".

**Données à afficher:** Groupes d'affichage et ordre d'affichage. Les groupes sont : tout le système, votre institution, votre localisation, toutes les localisations de votre institution.

## 651.9 Paramètres exemplaires à la volée

'Exemplaire à la volée', ou 'Conversion à la volée', est la fonctionnalité employée pour créer des notices bibliographiques et des données d'exemplaires "à la volée". Si des documents non encore enregistrés dans le catalogue arrivent au poste de prêt, le programme les identifie et autorise les bibliothécaires à créer un exemplaire "à la volée".

## Attention

Le paramètre indiquant si 'Conversion à la volée' est activée, est défini au niveau de la localisation.

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

## Onglet – Généralités

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Paramètres Exemple à la volée pour MSB/A". It has two tabs: "Généralités" (selected) and "Notice d'exemplaires à la volée". The "Généralités" tab contains the following settings:

- Exemplaire à la volée activé:**
- Renouvellement des exemplaires à la volée permis:**
- Type d'exemplaire à la volée:**
  - Seulement exemplaire à la volée
  - Seulement catalogage rapide
  - Les deux options
- Option par défaut:** Créter une notice automatiquement
- Ajouter notices dans la base de données:** St Benoit
- Grille pour notices d'exemplaire à la volée:** Livres
- Grille pour catalogage rapide de notices:** Livres
- Gestionnaire administratif:** Manquant [MSB/MANQUANT]
- Imprimer pour le gestionnaire administratif:**

On the right side of the dialog, there are three buttons: "OK", "Annuler", and "Aide".

## Zones sur l'écran

**Exemplaire à la volée activé:** si cette option est cochée, la fonctionnalité peut être utilisée.

**Renouvellement des exemplaires à la volée permis:** si cette option est cochée, il est permis de prolonger les exemplaires à la volée.

**Type d'exemplaire à la volée:** indiquez le type de gestion que vous voulez utiliser:

- Seulement exemplaire à la volée – ceci implique que l'option **Défaut** (ci-dessous) doit être "Créer une notice automatiquement" ou "Lier l'exemplaire à une notice bib. existante". En **AFO 411** vous aurez seulement la possibilité de créer une notice automatiquement ou de rechercher une notice existante et la lier à l'exemplaire.
- Seulement catalogage rapide – ceci implique que l'option **Défaut** (ci-dessous) doit être "Créer une notice manuellement" ou "Lier l'exemplaire à une notice bib. existante". En **AFO 411** vous aurez la possibilité d'ajouter les détails d'exemplaire ou de rechercher une notice existante et la lier à l'exemplaire.
- Les deux options – n'importe quelle option par défaut peut être choisie et toutes les options sont disponibles en AFO 411.

**Option par défaut:** consulter l'explication ci-dessus et sélectionnez l'option requise dans la liste déroulante.

**Ajouter notices dans la base de données:** sélectionnez dans la liste déroulante la base de données dans laquelle les notices seront ajoutées.

**Grille pour notices d'exemplaires à la volée:** sélectionnez dans la liste déroulante la grille de saisie qui sera utilisée lors de la création automatique des notices.

**Grille pour catalogage rapide de notices:** sélectionnez dans la liste déroulante la grille de saisie qui sera proposée pour créer des notices manuellement.

**Gestionnaire administratif:** sélectionnez dans la liste déroulante le gestionnaire qui réceptionnera les exemplaires lors du retour.

**Imprimer pour le gestionnaire administratif:** si cette option est cochée, lors du retour de l'exemplaire en AFO 412, il sera possible d'imprimer un bon pour le gestionnaire administratif.

**Onglet – Notice d'exemplaires à la volée**

**Paramètres Exemple à la volée pour 'MSB/A'**

Généralités **Notice d'exemplaires à la volée**

Localisation - défaut: A - ADULTES

Nature d'ouvrage - défaut: Romans (R)

Cote - défaut: RETCAT

Sous-localisation - défaut:

Code statistique - défaut: 1 - code 1

Localisation - permis:

Nature d'ouvrage - permis:

Cote - permis:

Sous-localisation - permis:

Code statistique - permis:

OK  
Annuler  
Aide

Ces paramètres définissent l'information qui sera attribuée par défaut aux exemplaires à la volée. Il s'agit par exemple de la localisation, de la nature d'ouvrage et de la cote. Ils sont employés quand le système crée un exemplaire automatiquement.

#### **Attention**

La bibliothèque a la possibilité de créer des natures d'ouvrage spéciales pour les exemplaires à la volée. Ainsi, ces exemplaires peuvent avoir des paramètres de prêt spécifiques.

Vous pouvez également indiquer si le bibliothécaire peut modifier la localisation, etc., lors de l'ajout de l'exemplaire en AFO 411.

#### **Attention**

Les autorisations suivantes peuvent être définies en AFO 611 – Options de prêt (suite):

- Exemple à la volée. Général

- Exemple à la volée. Création de notices
- Exemple à la volée. Recherche d'une notice existante

## 651.10 Divers paramètres de catalogage

Cette option du module de catalogage vous permet de définir divers paramètres indépendants.

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche :

### Zones sur l'écran

#### Icône dans l'AFO 111/3

Dans la liste des résultats d'une recherche bibliographique, il est possible d'afficher différents icônes sur chaque ligne. Vous pouvez choisir un icône spécifique pour chaque statut de notice.

#### Nombre maximum de relations

Les relations peuvent être gérées dans l'éditeur de notices : notez ici le nombre maximum de relations qui seront montrées dans l'éditeur de notices.

Nous recommandons d'y noter la valeur 50. Assurez-vous que le chiffre est suffisamment élevé pour ne pas être bloqués dans l'éditeur de notices lors du catalogage des notices analytiques.

### **Attention**

Les *nouvelles* relations peuvent toujours être créées dans l'éditeur de notices, même si le nouveau total des relations excéderait alors ce paramètre.

### **Méthode de recherche standard**

Ceci détermine quelle est la méthode de recherche par défaut lorsque, dans une notice bibliographique en AFO 111, on recherche une notice d'autorité (création d'un lien depuis la notice bibliographique vers une notice autorité). Si la méthode par défaut ne convient pas, le catalogueur pourra toujours choisir une autre méthode.

## **651.11 Paramètres Open URL**

*VLink* est le produit d'Infor qui recherche et apporte des informations et des ressources complémentaires directement sur votre ordinateur. *VLink* est un "générateur de liens" ou encore un "résolveur OpenURL". Le standard OpenURL est une syntaxe qui a été créée pour générer des liens ouverts et dépendants du contexte. C'est-à-dire que, en fonction du contexte (par exemple en fonction de la notice sur laquelle vous vous trouvez), vous recevez automatiquement certains liens vers des pages Web. OpenURL échange sur le Web des paquets de métadonnées et/ou de balises concernant un objet d'information. Vous pouvez contacter Infor pour plus de détails à ce sujet.

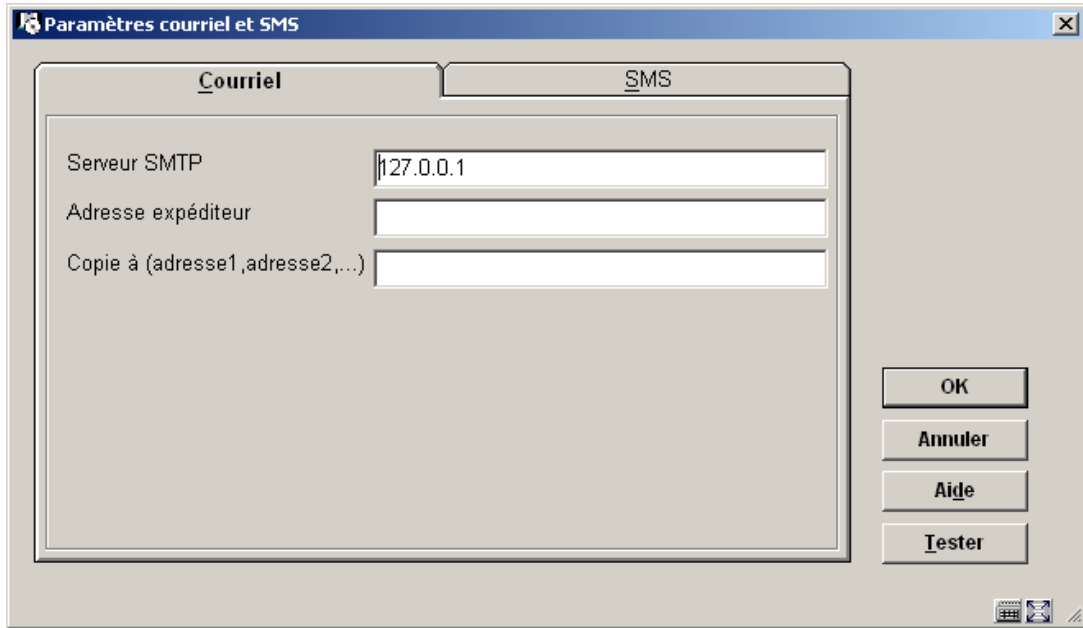
## **651.12 Paramètres courriel et SMS**

Cette option vous permet de définir les paramètres pour les emails et les SMS envoyés automatiquement aux lecteurs ainsi que ceux générés lors des réservations via le WebOpac. Les notifications liées au WebOpac peuvent aussi être paramétrées dans les préférences, dans les "Service usagers". Le site peut décider d'envoyer une confirmation dès qu'un lecteur a placé avec succès une réservation. Les notifications générales (retards, réservation prête, etc.) sont générées via les AFOs 451/452.

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

### **Onglet Courriel**





### Zones sur l'écran

**Serveur SMTP:** obligatoire - introduisez le Nom ou l'adresse IP du serveur SMTP de votre bibliothèque.

**Adresse expéditeur:** obligatoire - adresse courriel qui s'affichera dans la zone « depuis » dans les courriels envoyés par votre bibliothèque.

**Copie à (adresse1,adresse2,...):** (facultatif) introduisez des adresses qui recevront une copie du courriel. Vous pouvez introduire plusieurs adresses séparées par des virgules.

### Onglet SMS

Paramètres courriel et SMS

Courriel      SMS

Serveur SMS

Port SMS 80

Localisation serveur passerelle

Utilisateur

Mot de passe

Expéditeur

Envoyer vers URL

Se connecter ?

OK

Annuler

Aide

Tester

### Zones sur l'écran

**Serveur SMS:** entrez l'adresse IP ou le nom du serveur passerelle SMS qui enverra les SMS.

**Port SMS:** entrez le port pour la requête SMS, en général on indique ici 80.

**Localisation serveur passerelle:** entrez la localisation (URL) du serveur passerelle SMS.

**Utilisateur:** entrez le nom d'utilisateur pour l'accès à la passerelle.

**Mot de passe:** entrez le mot de passe correspondant.

**Expéditeur:** entrez le nom de l'expéditeur du message (votre bibliothèque).

**Envoyer vers URL:** entrez l'URL requise.

Le bouton **Tester** peut être utilisé pour générer un email (ou SMS) de test, afin de vérifier que la configuration est bonne. Si un problème se produit, un message d'erreur s'affichera. Si le test réussit, vous recevrez une confirmation à l'écran.

- **Document control - Change History**

| <b>Version</b> | <b>Date</b>  | <b>Change description</b>      | <b>Author</b> |
|----------------|--------------|--------------------------------|---------------|
| 1.0            | August 2007  | creation                       |               |
| 1.1            | October 2007 | Translations + various changes |               |